

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета директоров АО «УК Архыз»
(протокол заседания
от 29 июля 2022 г. № 1)

введено в действие 3 августа 2022 г.
(приказ АО «УК Архыз» от 3 августа 2022 г. № 66)

Положение
о закупке товаров, работ, услуг
акционерного общества «Управляющая компания Архыз»

Содержание

1. Общие положения	5
2. Основные понятия, используемые в Положении о закупке	7
3. Планирование закупок товаров, работ, услуг	13
4. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и условия их применения	14
5. Комиссия по осуществлению закупки (Единая комиссия)	18
6. Порядок осуществления конкурентной закупки	20
6.1. Этапы проведения конкурентной закупки	21
6.2. Подготовка извещения о закупке	22
6.3. Подготовка документации о закупке	23
6.3.1. Требования к документации о закупке	23
6.3.2. Требования к участникам закупки	32
6.3.3. Требования к коллективным участникам закупки	37
6.3.4. Требования к субподрядчикам (соисполнителям)	38
6.3.5. Требования к товарам, работам, услугам и их описанию	38
6.3.6. Требования к условиям договора	39
6.3.7. Требования к обеспечению заявки на участие в закупке	41
6.3.8. Требования к обеспечению исполнения договора	42
6.3.9. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке при проведении конкурса и запроса предложений	43
6.3.10. Порядок подготовки заявки на участие в закупке	43
6.3.11. Требования к оформлению документов, входящих в состав заявки на участие в закупке	47
6.4. Размещение закупочной документации	47
6.5. Предоставление закупочной документации участнику закупки	48
6.6. Предоставление разъяснений положений закупочной документации	48
6.7. Внесение изменений в закупочную документацию и в разъяснения положений документации о закупке	49
6.8. Отказ от проведения закупки	49
6.9. Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки (при проведении запроса котировок в электронной форме) или допуск участника закупки к участию в переторжке (при проведении запроса котировок в электронной форме с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой), или допуск участника закупки к участию в квалификационном отборе (при проведении аукциона в электронной форме с квалификационным отбором), или допуск участника закупки к оценке и сопоставлению заявок на участие в закупке (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), или допуск участника закупки к участию в аукционе	50

(при проведении аукциона в электронной форме)	
6.10. Проведение процедуры переторжки при проведении конкурса с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой или запроса котировок в электронной форме с переторжкой	57
6.11. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке и заявок на участие в запросе предложений, определение победителя конкурса и победителя запроса предложений	60
6.12. Оценка заявок на участие в аукционе с квалификационным отбором	63
6.13. Проведение аукциона	65
6.14. Конкурентная закупка в электронной форме	67
6.15. Порядок заключения и исполнения договора, заключенного по результатам закупки	68
7. Случаи и порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	72
8. Информационное обеспечение закупки	78
9. Реестр недобросовестных поставщиков	84
10. Особенности осуществления закупок отдельных видов товаров, работ, услуг	85
10.1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	85
10.2. Особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства	88
10.3. Особенности осуществления закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечни и (или) группы товаров, работ, услуг	106
10.4. Особенности осуществления закупок по инвестиционным проектам с государственной поддержкой, включенных в реестр инвестиционных проектов	107
10.5. Особенности осуществления закупок отдельных видов товаров, работ, оказания услуг, аренды (включая фрахтование, финансовую аренду) в отношении товаров, определенных «Перечнем товаров, закупки которых с начальной (максимальной) ценой договора, превышающей величину, установленную Правительством Российской Федерации, не могут быть осуществлены заказчиками, указанными в части 1 статьи 3.1-1 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», без согласования с координационным органом Правительства Российской Федерации по согласованию закупок заказчиков эксплуатационных характеристик этих товаров, в том числе использование которых предусмотрено условиями закупок, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, аренда (включая фрахтование,	107

финансовую аренду), и (или) возможности осуществления таких закупок за пределами территории Российской Федерации»

11. Осуществление закупок дочерними и зависимыми обществами

108

1. Общие положения

1.1. Положение о закупке товаров, работ, услуг акционерного общества «Управляющая компания Архыз» (далее – Положение о закупке, АО «УК Архыз», Общество соответственно) разработано в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках), других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Положение о закупке регламентирует единый порядок осуществления закупки товаров, работ, услуг (далее – закупка) АО «УК Архыз», в том числе содержит основные цели и принципы организации и проведения закупочной деятельности, требования к закупке, порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок, способы закупки, применяемые в АО «УК Архыз», порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные, связанные с обеспечением закупки положения.

1.3. АО «УК Архыз» при закупке руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о закупках, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общества и Положением о закупке.

1.4. Положение о закупке разработано в целях создания условий для своевременного и полного обеспечения потребностей АО «УК Архыз» в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, целевого и эффективного использования денежных средств Общества, расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупки, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

1.5. АО «УК Архыз» при закупке руководствуется следующими принципами:

- информационная открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализация мер, направленных на сокращение издержек Общества;

- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеримых требований к участникам закупки.

1.6. Положение о закупке не регулирует отношения, связанные со случаями, предусмотренными частью 4 статьи 1 Закона о закупках, включая:

- осуществление заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

- заключение и исполнение договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

- осуществление заказчиком закупок товаров, работ, услуг у указанных в [части 2](#) статьи 1 Закона о закупках юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым [кодексом](#) Российской Федерации, у иных юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с указанным [Кодексом](#), если закупки осуществляются в целях обеспечения единого технологического процесса, при условии, что перечень предусмотренных настоящим абзацем юридических лиц определен правовыми актами, предусмотренными [частью 1 статьи 2](#) Закона о закупках и регламентирующими правила закупок, с учетом юридических лиц определённых статьей 11.2 Положения о закупке.

1.7. Положение о закупке, изменения в Положение о закупке утверждаются решением Советом директоров АО «УК Архыз» и вводятся в действие приказом АО «УК Архыз».

1.8. Положение о закупке признается утратившим силу приказом АО «УК Архыз» на основании решения Совета директоров АО «УК Архыз».

1.9. Нормы, определенные Положением о закупке, могут, не меняя смысловое значение, дополняться и истолковываться локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами Общества и/или закупочной документацией.

1.10. В случае изменения норм законодательства Российской Федерации, регламентирующих закупочную деятельность, до внесения соответствующих изменений в Положение о закупке и/или локальные нормативные акты, организационно-распорядительные документы Общества, регламентирующие закупочную деятельность, закупочную документацию, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

1.11. Нормы Положения о закупке обязательны для исполнения работниками всех структурных подразделений Общества, задействованных в процессе осуществления закупочной деятельности.

1.12. За нарушение требований Закона о закупках, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих закупочную деятельность, виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Единоличный исполнительный орган заказчика (Генеральный директор),

член комиссии по осуществлению закупок (Единой комиссии) обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.13. Структура Положения о закупке предусматривает деление документа на структурные элементы, что упрощает пользование документом, улучшает его внутреннее построение и систематизацию, позволяет осуществление ссылок, более эффективно искать, воспринимать и использовать содержащуюся в документе информацию. В Положении о закупке употребляются следующие структурные элементы по нисходящей: раздел, статья, часть, пункт, подпункт. Разделы имеют порядковые номера в формате «1.», разделы подразделяются на статьи, имеющие порядковую нумерацию в пределах каждого раздела в формате «1.1.», статьи подразделяются на части, имеющие порядковую нумерацию в пределах каждой статьи в формате «1.1.1.», части подразделяются на пункты, имеющие порядковую нумерацию в пределах каждой части в формате «1.1.1.1.», пункты подразделяются на подпункты, имеющие порядковую нумерацию в пределах каждого пункта в формате «1.1.1.1.1.». Разделы имеют заголовки, кратко отражающие их содержание. Статьи и части имеют, при необходимости отразить их содержание, заголовки. Пункты и подпункты заголовков не имеют.

2. Основные понятия, используемые в Положении о закупке

Для целей Положения о закупке используются следующие основные понятия:

2.1. **аукцион** – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и который предложил наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (шаг аукциона);

2.2. **договор** – соглашение двух или нескольких лиц об установлении или прекращении гражданских прав и обязанностей;

2.3. **документация о закупке** – документ, необходимый для осуществления закупки путем проведения конкурса, аукциона и запроса предложений, содержащий информацию о технических, организационных и иных характеристиках предмета закупки, об условиях и процедуре проведения закупки, о требованиях к участникам закупки и заявке на участие в закупке, а также проект договора, предоставляющий заинтересованным лицам всю необходимую и достаточную для принятия участия в процедуре закупки информацию. Документация о закупке дополняет, уточняет и разъясняет информацию, содержащуюся в извещении о закупке. Термин «документация о закупке» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки: «конкурсная документация», «документация об аукционе», «документация об аукционе с квалификационным отбором», «документация о запросе

предложений»;

2.4. допуск – стадия рассмотрения участников закупки и их заявок на участие в закупке на предмет соответствия требованиям, установленным в документации о закупке с целью допуска к дальнейшему участию в процедуре закупки участников закупки, отвечающих требованиям закупочной документации, и недопуска к дальнейшему участию в процедуре закупки участников закупки, не отвечающих требованиям закупочной документации;

2.5. единая информационная система (ЕИС) – совокупность содержащейся в базах данных информации о закупке товаров, работ, услуг, размещение которой предусмотрено Законом о закупках, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также предоставление такой информации с использованием функционала официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://zakupki.gov.ru>) (далее – официальный сайт);

2.6. Единая комиссия (комиссия по осуществлению закупок) – комиссия, создаваемая АО «УК Архыз» в целях осуществления конкурентных и неконкурентных закупок, определенных Положением о закупке, а также иных функций, определенных локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами Общества;

2.7. единственный участник закупки – участник закупки, подавший единственную в конкурентной закупке заявку на участие в закупке, которая соответствует требованиям, установленным закупочной документацией, или участник закупки, единственная заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным закупочной документацией. Термин «единственный участник закупки» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки: «единственный участник конкурса», «единственный участник аукциона», «единственный участник запроса котировок», «единственный участник запроса предложений»;

2.8. заказчик – АО «УК Архыз», в интересах которого осуществляется закупка (в случае осуществления действий юридическим лицом), либо единоличный исполнительный орган заказчика (Генеральный директор) или уполномоченное им лицо АО «УК Архыз» (в случае осуществления действий физическим лицом от имени юридического лица);

2.9. закупка в электронной форме – конкурентная закупка, проведение которой обеспечивается электронной площадкой на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Положением о закупке, закупочной документацией, а также электронной площадкой;

2.10. закупка товаров, работ, услуг (закупка) – совокупность действий, осуществляемых в соответствии с Положением о закупке, планом закупки товаров, работ, услуг АО «УК Архыз», закупочной документацией, направленных на выбор контрагента и заключения с ним договора;

2.11. закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – закупка, при которой договор заключается напрямую с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования конкурентных

способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с требованиями, установленными разделом 7 Положения о закупке, а также требований локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов Общества, регламентирующих порядок осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.12. закупочная документация – разрабатываемые заказчиком для осуществления конкурентной закупки извещение о закупке и документация о закупке (при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений) или извещение о закупке (при проведении запроса котировок);

2.13. запрос котировок – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора;

2.14. запрос предложений – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

2.15. заявка на улучшение условий договора – комплект документов, предоставляемый участником закупки заказчику при проведении процедуры переторжки, содержащий предложение об улучшении условий исполнения договора, определенных участником закупки в предоставленной заявке на участие в закупке, подготовленный и предоставленный в порядке, установленном Положением о закупке и/или закупочной документацией;

2.16. заявка на участие в закупке (заявка, заявка на закупку) – комплект документов, предоставляемый участником закупки заказчику в целях принятия участия в закупке, содержащий предложение заключить договор на определенных условиях, а также иные сведения и документы, подготовленный и предоставленный в порядке, установленном Положением о закупке и/или закупочной документацией. Термин «заявка на участие в закупке» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки – «заявка на участие в конкурсе», «заявка на участие в аукционе», «заявка на участие в запросе котировок», «заявка на участие в запросе предложений», а также от лица, подавшего заявку на участие – «коллективная заявка на участие в закупке» (в случае ее подачи коллективным участником закупки);

2.17. извещение о закупке (извещение о проведении закупки) – документ, официально информирующий заинтересованных лиц о процедуре закупки путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений и ее основных условиях (извещение о закупке при осуществлении запроса котировок включает в себя сведения, предусмотренные термином «документация о закупке»). Термин «Извещение о закупке» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки: «Извещение о проведении конкурса», «Извещение о проведении аукциона», «Извещение о проведении запроса котировок», «Извещение о проведении запроса

предложений»;

2.18. коллективный участник закупки – юридическое лицо или несколько юридических лиц, либо физическое лицо или несколько физических лиц, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки;

2.19. конкурентная закупка – закупка, способы проведения которой предполагают возможность получения заявок на участие в закупке более чем от одного участника закупки и их состязательность, осуществляемая с соблюдением условий, определенных частью 3 и 3.1 статьи 3 Закона о закупках;

2.20. конкурс – форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник закупки, заявка на участие в закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора;

2.21. контрагент – сторона гражданского правоотношения с Обществом;

2.22. лот – определенные закупочной документацией товары, работы, услуги, закупаемые по одной конкурентной закупке, обособленной заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции;

2.23. неконкурентная закупка – закупка, определенная Положением о закупке, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 Закона о закупках. Для целей Положения о закупке неконкурентной закупкой определена закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

2.24. начальная (максимальная) цена договора – максимально возможная цена расчетная стоимость договора, определенная в целях осуществления закупки, устанавливаемая в закупочной документации, определенная в целях осуществления закупки. Под начальной (максимальной) ценой понимается также формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком контрагенту в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора. Порядок расчета и обоснования начальной (максимальной) цены договора установлен пунктом 6.3.1.24 Положения о закупке, а также может дополняться и истолковываться, не меняя смыслового значения, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Общества, регламентирующими закупочную деятельность, и/или закупочной документацией;

2.25. начальная (максимальная) цена единицы товара, работ, услуг – предельное значение цены единицы товара, работ, услуг, которое устанавливается при проведении конкурентной закупки путем конкурса, запроса котировок и запроса предложений. Порядок расчета и обоснования

начальной (максимальной) цены договора установлен пунктом 6.3.1.25 Положения о закупке, а также может дополняться и истолковываться, не меняя смыслового значения, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Общества, регламентирующими закупочную деятельность, и/или закупочной документацией;

2.26. оператор электронной площадки – юридическое лицо являющееся коммерческой организацией, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с нормами Закона о закупках;

2.27. официальный сайт - официальный сайт единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://zakupki.gov.ru>);

2.28. оценка и сопоставление заявок на участие в закупке – стадия рассмотрения заявок на участие в закупке на предмет установления предпочтительности каждой заявки на участие в закупке в соответствии с критериями и порядком оценки, определенными конкурсной документацией;

2.29. переторжка – процедура, проводимая в ходе закупки и направленная на добровольное снижение участниками закупки предлагаемых ими цен и/или на улучшение иных показателей, предусмотренных в закупочной документации, с целью повысить предпочтительность заявок участников закупки для заказчика;

2.30. план закупки Общества (план закупки) – план закупки товаров, работ, услуг АО «УК Архыз», сформированный, утвержденный и размещенный Обществом в единой информационной системе (ЕИС), на официальном сайте в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества;

2.31. победитель закупки – участник состоявшейся конкурентной процедуры закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным закупочной документацией, признана наилучшей по критериям и в порядке, установленным в закупочной документации (при проведении конкурса, запроса котировок, запроса предложений), или заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным закупочной документацией, и который предложил наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину «шаг аукциона» (при проведении аукциона). Термин «победитель закупки» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки: «победитель конкурса», «победитель аукциона», «победитель запроса котировок», «победитель запроса предложений»;

2.32. предмет закупки – поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг;

2.33. поставщик (подрядчик, исполнитель) – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель

(или объединение юридических или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей), способное на законных основаниях поставить товары, выполнить работу, оказать услуги в соответствии с требованиями, установленными в закупочной документации;

2.34. **сайт Общества** – сайт АО «УК Архыз» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.35. **способ закупки** – установленная последовательность действий и гражданско-правовые последствия этих действий, отличающие один тип процедур закупки от других. Способы закупок, применяемых АО «УК Архыз», определены разделом 4 Положения о закупке;

2.36. **стороны договора** – заказчик и лицо, с которым по результатам закупки заключается договор (победитель закупки, единственный участник закупки, единственный поставщик (подрядчик, исполнитель), участник конкурса, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер (в случае проведения конкурса), или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение цены договора при проведении аукциона (в случае проведения аукциона), с которым заказчиком принято решение заключить договор);

2.37. **субъекты малого и среднего предпринимательства** – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), соответствующие условиям, определенным частью 1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2.38. **торги** – конкурентная процедура закупки, проводимая способом конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений;

2.39. **участник аукциона** – участник закупки, соответствующий требованиям заказчика, определенной документацией о закупке, и допущенный к аукциону;

2.40. **участник закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки;

2.41. **формула цены** – правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора. Порядок определения формулы цены установлен пунктом 6.3.1.26 Положения о закупке, а также может дополняться и истолковываться, не меняя смыслового значения, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Общества, регламентирующими закупочную деятельность, и/или закупочной документацией;

2.42. **цена договора** – конкретное значение цены договора, определенное Обществом в закупочной документации или участником закупки при

проведении конкурентных закупок в заявке на участие в закупке или в документах, удостоверяющих измененные условия заявки на участие в закупке, поданных в процедуре переторжки, или определенное по результатам проведения аукциона, или, при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), цена договора, определенная в порядке, установленном статьей 7.2 Положения о закупке при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.43. **шаг аукциона** – величина снижения начальной (максимальной) цены договора, установленная в документации об аукционе (далее – «шаг аукциона»);

2.44. **эксперт** – работник заказчика, обладающий специальными знаниями, имеющими отношение к предмету закупки;

2.45. **электронная торговая площадка** – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения конкурентных процедур закупок в электронной форме.

3. Планирование закупок товаров, работ, услуг

3.1. Закупка товаров, работ, услуг осуществляется на основании плана закупки товаров, работ, услуг АО «УК Архыз», утвержденного и размещенного заказчиком в единой информационной системе (ЕИС), на официальном сайте.

3.2. Формирование плана закупки, информации о внесении в него изменений, а также их размещение в ЕИС, на официальном сайте осуществляется заказчиком в соответствии с требованиями, установленными Законом о закупках, постановлениями Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке» (далее также – Постановление № 908), от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров, работ, услуг и требований к форме такого плана».

3.3. Планы закупок формируются заказчиком исходя из целей осуществления своевременного и полного обеспечения потребностей АО «УК Архыз» в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, целевого и эффективного использования денежных средств Общества.

3.4. План закупки является основным плановым документом в сфере закупок, утверждается заказчиком не менее чем на один год с помесечной или поквартальной разбивкой.

3.5. Сроки, порядок подготовки, рассмотрения и утверждения, а также порядок внесения в него изменений, с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации, устанавливаются локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами Общества.

3.6. Размещение плана закупки осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты утверждения плана. Размещение плана закупки на

следующий календарный год в ЕИС, на официальном сайте осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты утверждения плана не позднее 31 декабря текущего календарного года.

3.7. План закупок подлежит изменению (корректировке) при необходимости:

- приведения его в соответствие в связи с изменением требований законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупочную деятельность;

- изменения потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

- изменения более чем на 10 (десяти) процентов стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

- непредвиденные обстоятельства, которые невозможно предусмотреть при первоочередной подготовке плана закупок Общества;

- в иных случаях, установленных локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами Общества.

3.8. В случае если закупка осуществляется конкурентным способом внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в ЕИС, на официальном сайте извещения о закупке или вносимых в него изменений.

3.9. Заказчиком не включается в план закупки, размещаемом в ЕИС, на официальном сайте информация о закупках товаров, работ, услуг, указанных в пунктах 1 – 3 части 15 статьи 4 Закона о закупках.

3.10. Размещение информации о внесении в план закупки изменений в ЕИС, на официальном сайте осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты утверждения изменений.

4. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и условия их применения

4.1. При осуществлении закупок АО «УК Архыз» применяет конкурентный и неконкурентный способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.2. Положение о закупке предусматривает проведение конкурентных закупок открытым и закрытым способом.

При проведении открытого конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) информация о закупке сообщается заказчиком путем размещения в ЕИС, на официальном сайте извещения об осуществлении конкурентной закупки (при осуществлении закупки путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений), доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о

закупке

(при осуществлении закупки путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений), разработанной с соблюдением требований части 3 статьи 3 Закона о закупках.

При проведении закрытого конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) информация о закупке сообщается заказчиком посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Закона о закупках, с приложением закупочной документации не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки.

4.3. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

4.3.1. информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из способов, определенных статьей 4.2 Положения о закупке;

4.3.2. обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

4.3.3. описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Закона о закупках.

4.4. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным статьей 4.3 Положения о закупке.

4.5. Заказчик осуществляет конкурентные закупки путем проведения торгов следующими способами:

- конкурс (открытый конкурс в электронной форме и открытый конкурс в электронной форме с переторжкой, закрытый конкурс);

- аукцион (открытый аукцион в электронной форме, открытый аукцион в электронной форме с квалификационным отбором, закрытый аукцион);

- запрос котировок (открытый запрос котировок в электронной форме и открытый запрос котировок в электронной форме с переторжкой, закрытый запрос котировок);

- запрос предложений (открытый запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

4.6. Заказчик осуществляет неконкурентные закупки способом закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (раздел 7 Положения о закупке).

Под закупкой у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) понимается закупка, при которой договор заключается напрямую с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без применения конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях и порядке, определенных разделом 7 Положения о закупке, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Общества, регулирующими порядок заключения и исполнения договоров.

4.7. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем

конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Под конкурсом с переторжкой понимается форма торгов, при которой осуществляется дополнительный этап в процедуре проведения конкурса – переторжка, и победителем такого конкурса признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, и содержит по результатам сопоставления в соответствии с критериями, определенными конкурсной документацией, с учетом окончательного предложения, предоставленного на этапе переторжки (в случае его представления), или без учета окончательного предложения (в случае его не предоставления на этапе переторжки), лучшие условия исполнения договора.

4.8. Под аукционом понимается форма торгов, при которой победителем аукциона признается лицо, заявка на участие в аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией об аукционе, предложившее наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации об аукционе величину («шаг аукциона»).

Под аукционом с квалификационным отбором понимается форма торгов, при которой победителем такого аукциона признается лицо, заявка на участие в аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией об аукционе, прошедшее квалификационный отбор и предложившее наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации об аукционе величину («шаг аукциона»).

Выигравшим торги на аукционе считается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля или, в случае невозможности при проведении аукциона снижения до нуля с учетом размера «шага аукциона», установленного частью 6.13.2 Положения о закупке, до 0,5 (ноль целых пять десятых) процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которым предложена наиболее высокая цена за право заключить договор.

4.9. Под запросом котировок понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Под запросом котировок с переторжкой понимается форма торгов, при которой осуществляется дополнительный этап в процедуре проведения запроса котировок – переторжка, и победителем такого запроса котировок

признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит с учетом окончательного предложения, предоставленного на этапе переторжки (в случае его представления), или без учета окончательного предложения (в случае его не предоставления на этапе переторжки), наиболее низкую цену договора.

4.10. Под запросом предложений понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

4.11. Конкурентные закупки осуществляются в электронной форме.

4.12. Проведение закупки в электронной форме с использованием электронной площадки осуществляется в соответствии с установленными оператором электронной площадки правилами и процедурами, соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, закупочной документацией, с учетом норм статьи 6.14 Положения о закупке.

4.13. Заказчик вправе самостоятельно выбрать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при этом:

- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона осуществляется в случае закупки товаров, работ, услуг для которых есть функционирующий рынок и сравнивать которые можно только по их ценам (единственным критерием оценки предложений участников закупки является цена);

- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона с квалификационным отбором осуществляется в целях выявления поставщиков товаров, работ, услуг, квалификация которых влияет на результат поставки товара, выполнения работ, оказания услуг по предмету закупки. Заказчик вправе при проведении аукциона применить квалификационный отбор к любому предмету закупки;

- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса осуществляется в случае, когда заказчику важна не только цена закупаемых товаров, работ, услуг, но и другие показатели (технические, функциональные, качественные, экологические, квалификация участников закупки и другие);

- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений осуществляется в случае, когда определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса не обеспечивает поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в требуемый срок.

4.14. Закупку путем запроса котировок заказчик вправе осуществлять в случае если начальная (максимальная) цена договора не превышает 10 (Десять) миллионов рублей.

Закупку путем запроса предложений заказчик вправе осуществлять в случае если начальная (максимальная) цена договора не превышает 15 (Пятнадцать) миллионов рублей.

В стоимости закупки, в случае если, в соответствии с законодательством Российской Федерации, поставка товара, выполнение работ, оказание услуг облагается налогом, учитывается НДС, и, в случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не облагается налогом, НДС не учитывается.

5. Комиссия по осуществлению закупки (Единая комиссия)

5.1. Для осуществления закупочной деятельности конкурентными и неконкурентными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя), определенных Положением о закупке, в Обществе создается комиссия по осуществлению закупок. На комиссию по осуществлению закупок заказчик нормами локальных нормативных актов и/или организационно-распорядительных документов Общества вправе возложить иные функции (далее – Единая комиссия).

5.2. Цели и задачи, функции, порядок работы, количественный состав Единой комиссии, а также права, обязанности и ответственность лиц, входящих в состав Единой комиссии, при осуществлении процедур закупок определяются Положением о закупке, а также локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами Общества.

5.3. Персональный состав, а также внесение изменений в состав Единой комиссии осуществляется локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами Общества. Единая комиссия формируется из числа работников Общества и/или из числа работников управляющей организацией – акционерного общества «КАВКАЗ.РФ».

5.4. Число членов Единой комиссии должно быть не менее чем 3 (три) человека.

5.5. Возглавляет Единую комиссию председатель Единой комиссии, который осуществляет общее руководство работой Единой комиссии.

Председатель Единой комиссии при осуществлении неконкурентной закупки принимает решение по закупке единолично или выносит на решение Единой комиссии.

5.6. Заказчик вправе в состав Единой комиссии включить заместителя председателя Единой комиссии, который выполняет обязанности члена Единой комиссии, а также, выполняет функции председателя Единой комиссии в его отсутствие.

5.7. Организационное обеспечение деятельности Единой комиссии в ходе проведения закупок осуществляет секретарь Единой комиссии.

5.8. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях.

Единая комиссия правомочна осуществлять функции, определенные Положением о закупке, локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами Общества, при условии присутствия на ее заседаниях не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа ее членов.

Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов членов Единой комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства

голосов, поданных за и против принимаемого решения, решающим является голос председателя Единой комиссии.

Принятие решения членами Единой комиссии путем заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

5.9. Состав лиц, на которых на период отсутствия членов Единой комиссии (нахождение в командировке, в отпуске, болезнь и иные причины отсутствия) возлагается временное замещение полномочий членов Единой комиссии, определяется локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами Общества.

Лицо, замещающее члена Единой комиссии, во время исполнения обязанностей отсутствующего члена Единой комиссии имеет те же полномочия, что и замещаемый им член Единой комиссии.

5.10. Членом Единой комиссии, а также лицом, замещающим члена Единой комиссии, не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах закупки, или лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки.

В случае выявления факта личной заинтересованности в результатах закупки Единая комиссия не допускает такого члена Единой комиссии и/или лица, замещающего члена Единой комиссии, к участию в процедуре закупки (*понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»*).

Заказчик, председатель Единой комиссии, член Единой комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Членами Единой комиссии не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки.

Член Единой комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику и/или председателю Единой комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных настоящей статьей.

В случае выявления в составе Единой комиссии закупок физических лиц, указанных в настоящей статье, заказчик или председатель Единой комиссии обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями настоящей статьи, или Единая комиссия вправе осуществлять закупки без участия таких членов Единой комиссии по закупкам, в отношении которых возникли

обстоятельства, предусмотренные настоящей статьей.

5.11. Единая комиссия в целях объективного принятия решения в отношении осуществления закупки вправе привлекать экспертов. В случае привлечения экспертов факт их привлечения фиксируется в протоколе Единой комиссии, заключения привлеченных экспертов включаются в состав протокола.

5.12. Эксперт, обнаруживший свою личную заинтересованность в результатах закупки, должен незамедлительно сообщить об этом председателю Единой комиссии.

В случае выявления факта личной заинтересованности в результатах закупки Единая комиссия не допускает такого эксперта к участию в процедуре закупки.

5.13. На заседаниях Единой комиссии ведутся протоколы заседаний, которые подлежат подписанию всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии, и, кроме того, протоколы по неконкурентным закупкам с ценой договора свыше 500 (Пятисот) тысяч рублей, подлежат подписанию (утверждению) единоличным исполнительным органом (Генеральным директором) или уполномоченным им лицом.

5.14. Датой подписания протокола является дата подписания членом Единой комиссии, поставившим подпись позже всех иных членов Единой комиссии, присутствующих на заседании Единой комиссии.

При подписании (утверждении) протокола единоличным исполнительным органом (Генеральным директором) или уполномоченным им лицом, в случаях, определенных статьей 5.13 Положения о закупке, датой подписания протокола является дата подписания указанным лицом.

Дата подписания протокола, определенная настоящей статьей Положения о закупке, проставляется в протоколе секретарем Единой комиссии.

5.15. Закупочная документация, изменения, внесенные в закупочную документацию, протоколы, составленные в ходе проведения закупки, а также по итогам конкурентной закупки, хранятся заказчиком не менее срока, установленного организационно-распорядительным документом или локальным нормативным актом Общества, определенного с учетом требований части 12 статьи 3.2 Закона о закупках.

5.16. В случае если закупка для заказчика является крупной сделкой, то такая закупка до начала ее процедуры подлежит одобрению органом управления или исполнительным органом заказчика в соответствии с их компетенцией, установленной Уставом Общества.

В случае неполучения одобрения сделки заказчик обязан отказаться от процедуры закупки.

5.17. Члены Единой комиссии и привлеченные эксперты не вправе допускать разглашения сведений, составляющих государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, ставших им известными в ходе исполнения своих обязанностей, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Порядок осуществления конкурентной закупки

Конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом Положения о закупке, а также на основании требований проведения конкурентной закупки в электронной форме, предусмотренных статьями 3.3 и 3.4 Закона о закупках.

6.1. Этапы проведения конкурентной закупки

Процедура проведения конкурентной закупки включает следующие этапы:

6.1.1. подготовка извещения о закупке (при проведении конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений) и документации о закупке (при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений) (статьи 6.2 и 6.3 Положения о закупке соответственно);

6.1.2. размещение извещения о проведении закупки (статья 6.4 Положения о закупке) (в случае проведения открытых процедур закупки);

6.1.3. предоставление разъяснений положений закупочной документации (в случае поступления от участника закупки запроса о предоставлении разъяснений положений закупочной документации) (статья 6.6 Положения о закупке);

6.1.4. внесение изменений в закупочную документацию и в разъяснения положений закупочной документации (в случае принятия заказчиком решения о внесении указанных изменений) (статья 6.7 Положения о закупке);

6.1.5. прием от участников закупки заявок на участие в закупке и изменений заявки на закупку, открытие к заявке на закупку доступа (статья 6.14 Положения о закупке);

6.1.6. рассмотрение заявок на участие в закупке и:

- определение победителя (при проведении запроса котировок в электронной форме);

- допуск участников закупки к переторжке (при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса котировок в электронной форме с переторжкой);

- допуск участников закупки к участию в оценке и сопоставлению заявок на участие в закупке (при проведении конкурса в электронной форме, конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса предложений в электронной форме);

- допуск участников закупки к квалификационному отбору (при проведении аукциона с квалификационным отбором в электронной форме);

- допуск участников закупки к участию в аукционе (статья 6.9 Положения о закупке);

6.1.7. проведение переторжки (при проведении, конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса котировок в электронной форме с переторжкой) (статья 6.10 Положения о закупке);

6.1.8. оценка и сопоставление заявок на участие в закупке (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений) или рассмотрение результатов переторжки и оценка и сопоставление заявок на

участие в закупке с учетом результатов переторжки (при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой) (статья 6.11 Положения о закупке), оценка заявок на участие в аукционе с квалификационным отбором (статья 6.12 Положения о закупке);

6.1.9. проведение аукциона (при проведении аукциона с квалификационным отбором, аукциона в электронной форме) (статья 6.13 Положения о закупке);

6.1.10. заключение договора с победителем закупки или единственным участником закупки или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение цены договора при проведении аукциона (статья 6.15 Положения о закупке).

6.2. Подготовка извещения о закупке

6.2.1. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает извещение о закупке и документацию о закупке (при проведении запроса котировок в электронной форме, запроса котировок в электронной форме с переторжкой только извещение о закупке), которые включают в себя сведения, предусмотренные, в том числе частью 9 и 10 статьи 4 Закона о закупках. Извещение о закупке и документация о закупке размещаются в ЕИС, на официальном сайте, а также на сайте электронной площадки и сайте Общества, при этом на сайте электронной площадки и сайте Общества проектная документация, входящая в состав закупочной документации, размещается в случае возможности такого размещения, определяемой функционалом электронной площадки и сайта.

6.2.2. Извещение о закупке представляет собой документ, содержащий основные сведения о процедуре закупки, при помощи которого заказчик объявляет о процедуре закупки (при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений).

6.2.3. Полный объем сведений о процедуре закупки содержится в документации о закупке, которая дополняет, уточняет и разъясняет информацию, содержащуюся в извещении о закупке (при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений).

Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о закупке (при осуществлении закупки путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений).

Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

6.2.4. При проведении запроса котировок в электронной форме, запроса котировок в электронной форме с переторжкой все сведения о закупке содержатся в извещении о закупке, включая сведения, содержащиеся в документации о закупке, определенные статьей 6.3 Положения о закупке, с учетом особенностей и предмета осуществляемой закупки.

6.2.5. Содержание извещения о закупке и документации о закупке определяется заказчиком в соответствии с требованиями Положения о закупке.

6.2.6. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны

быть указаны следующие сведения:

6.2.6.1. способ осуществления закупки;

6.2.6.2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

6.2.6.3. предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги (за исключением случаев, когда количество, объем закупаемых товаров, работ услуг невозможно определить), а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона о закупках (при необходимости);

6.2.6.4. место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6.2.6.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6.2.6.6. срок, место и порядок предоставления закупочной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления закупочной документации о закупке в форме электронного документа;

6.2.6.7. порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов конкурентной закупки;

6.2.6.8. адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении закупки в электронной форме);

6.2.6.9. требования, предусмотренные статьей 6.3 Положения о закупке и имеющие отношение к предмету закупки, с учетом особенностей осуществляемой закупки (при проведении запроса котировок);

6.2.6.10. размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления (в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке, с учетом требований части 6.3.7 Положения о закупке);

6.2.6.11. размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения (с учетом требований части 6.3.8 Положения о закупке);

6.2.6.12. сведения о возможности проведения переторжки (в случае установления переторжки при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса котировок в электронной форме с переторжкой, осуществляемых в соответствии со статьей 6.10 Положения о закупке);

6.2.6.13. иные сведения, определенные Положением о закупке и/или закупочной документацией.

6.3. Подготовка документации о закупке

6.3.1. Требования к документации о закупке.

В документации о закупке должны быть указаны:

6.3.1.1. требования к безопасности, качеству, техническим

характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

6.3.1.2. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

6.3.1.3. требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

6.3.1.4. место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6.3.1.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6.3.1.6. форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

6.3.1.7. обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

6.3.1.8. порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов такой закупки;

6.3.1.9. требования к участникам такой закупки;

6.3.1.10. требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и/или изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству,

модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства (требования к субподрядчикам, соисполнителям и/или изготовителям товара предъявляются при необходимости);

6.3.1.11. формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

6.3.1.12. дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

6.3.1.13. критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке (при проведении конкурса, запроса предложений);

6.3.1.14. порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке (при проведении конкурса, запроса предложений);

6.3.1.15. описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона о закупках.

При описании предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

6.3.1.15.1. в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

6.3.1.15.2. в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

6.3.1.15.3. в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

- несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

- закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

- закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Закона о закупках, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами;

6.3.1.16. размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления (в случае установления требования обеспечения заявки на

участие в закупке, с учетом требований части 6.3.7 Положения о закупке);

6.3.1.17. размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения (с учетом требований части 6.3.8 Положения о закупке);

6.3.1.18. сведения о возможности проведения переторжки и порядок проведения дополнительного этапа процедуры определения поставщика (исполнителя, подрядчика) – переторжки, осуществляемого согласно статье 6.10 Положения о закупке (в случае установления переторжки при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса котировок в электронной форме с переторжкой);

6.3.1.19. порядок проведения квалификационного отбора и методику оценки заявок на участие в аукционе согласно статье 6.12 Положения о закупке (при проведении аукциона с квалификационным отбором);

6.3.1.20. источник финансирования закупки;

6.3.1.21. сведения, определенные в соответствии с частью 5 постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (в случае применения приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в случаях и порядке, установленных в соответствии со статьей 10.1 Положения о закупке);

6.3.1.22. иные сведения, определенные Положением о закупке и/или закупочной документацией;

6.3.1.23. при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурентной закупки могут выделяться лоты, в отношении которых в закупочной документации отдельно указываются предмет закупки, сведения о начальной (максимальной) цене, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Участник закупки подает заявку на участие в закупке в отношении определенного лота.

В отношении каждого лота заключается отдельный договор;

6.3.1.24. определение, согласно пункту 1.2 Положения о закупке, начальной (максимальной) цены договора (в виде предельной фиксированной цены), а также обоснование начальной (максимальной) цены договора включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей (далее - обоснование начальной (максимальной) цены договора) в соответствии с пунктами 6.3.1.5 и 6.3.1.7 Положения о закупке осуществляется в следующем порядке:

6.3.1.24.1. обоснование начальной (максимальной) цены договора

производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с учетом требований локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов Общества, в том числе путем расчета цены с применением действующих тарифов, расценок и норм, калькуляции цены или иными способами, при условии, что цена договора не превышает среднерыночную цену закупаемых товаров, работ, услуг;

6.3.1.24.2. в случае если в рамках одной закупки (одного лота) предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то начальная (максимальная) цена договора может быть рассчитана на основании информации о цене всего объекта закупки (лота) либо как сумма цен всех включенных в объект закупки (в один лот) товаров, работ, услуг;

6.3.1.24.3. обоснование начальной (максимальной) цены договора оформляется в свободной форме в формате выполненного расчета указанной цены с указанием информации на основании которой выполнен расчет, при этом не указываются наименования поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую информацию;

6.3.1.24.4. начальная (максимальная) цена договора определяется и обосновывается заказчиком посредством применения одного или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) проектно-сметный метод;
- 5) по аналогам (эквивалентам);
- 6) затратный метод;

6.3.1.24.5. метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг;

1) в целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу заказчика (запросу коммерческих предложений, счетов и иных форм документов, содержащих информацию о ценах товаров, работ, услуг) у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также цены ранее заключенных договоров, цены поставщиков, публикуемые в печатном виде или в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо справочные цены на товары, работы, услуги, публикуемые в периодических печатных изданиях средств массовой информации (СМИ) России, в российских и зарубежных информационно-справочных изданиях (бюллетенях), в специализированных журналах, статистических и аналитических обзорах, в Интернет-изданиях;

2) при применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заказчик вправе использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

3) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора;

4) для осуществления расчета применяется информация о цене товара, работы, услуги, полученная не менее чем от 3-х различных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

5) за начальную (максимальную) цену договора принимается значение, не превышающее значения средней арифметической величины цены товара, работы, услуги, полученной по результатам всех информации (коммерческих предложений, счетов и иных форм документов, содержащих информацию о ценах товаров, работ, услуг) о цене товара, работы, услуги, полученных от различных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), сведения которых соответствуют требованиям, определенным пунктом 6.3.1.24.5 Положения о закупке.

Заказчик вправе в закупочной документации указать размер начальной (максимальной) цены договора меньше размера, определенного в обосновании начальной (максимальной) цены договора, не превышающий размер бюджета денежных средств;

б) идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться;

7) однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и/или быть коммерчески взаимозаменяемыми.

При определении однородности товаров учитываются качество товаров, репутация на рынке, страна происхождения.

При сопоставлении качества товара учитываются требования ГОСТ, ТУ, технических регламентов (товар, производимый по ГОСТ, и товар, производимый по ТУ, не являются идентичными, но могут являться однородными).

При определении идентичности (однородности) товаров учитывается приоритет, включая минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в случаях и порядке, установленных в соответствии с пунктом 10.1 Положения о закупке. Если покупаемый заказчиком товар попадает под действие указанных в пункте 10.1 Положения о закупке постановлений Правительства Российской Федерации, то при расчете

начальной (максимальной) цены договора следует принимать в расчет только российские и евразийские товары;

8) однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и/или функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость;

9) в целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете начальной (максимальной) цены договора, рекомендуется определять коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{\langle u \rangle} * 100$$

где:

V - коэффициент вариации;

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (u_i - \langle u \rangle)^2}{n - 1}}$$

- среднее квадратичное отклонение;

u_i - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i ;

$\langle u \rangle$ - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n - количество значений, используемых в расчете;

10) совокупность значений, используемых в расчете, при определении начальной (максимальной) цены договора считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах;

6.3.1.24.6. нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора на основе требований к закупаемым товарам, работам, услугам, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

Нормативный метод заказчик вправе применить, в том числе в случае осуществления закупки услуг технического заказчика;

6.3.1.24.7. тарифный метод применяется заказчиком, если, в соответствии с законодательством Российской Федерации, цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора определяется по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги;

6.3.1.24.8. проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора на строительство, реконструкцию,

капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Определение начальной (максимальной) цены договора предметом которых являются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, с использованием проектно-сметного метода осуществляется исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, определенной в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

Определение начальной (максимальной) цены договора подрядных работ осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих порядок расчета начальной (максимальной) цены договора при проведении закупки подрядных работ.

Определение начальной (максимальной) цены договора при проведении закупки на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ осуществляется на основе методов, принятых для использования при составлении смет, а также, при возможности применения, иных методов, определенных подпунктом 6.3.1.24.4 Положения о закупке.

При определении начальной (максимальной) цены договора при осуществлении закупки на выполнение проектных, изыскательских, строительного-монтажных, заказчик вправе воспользоваться услугами сторонних экспертов и специализированных организаций, осуществляющих свою деятельность в области ценообразования в строительстве, разработки проектно-сметных документаций и иного.

6.3.1.24.9. метод определения начальной (максимальной) цены договора по аналогам (эквивалентам) используется в отношении продукции, производимой по индивидуальным заказам, а также в иных случаях, когда определить начальную (максимальную) цену договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) невозможно;

Для определения начальной (максимальной) цены договора используются цены нескольких (если возможно) аналогов продукции, поставленных разными поставщиками. На основе найденных данных начальная (максимальная) цена договора определяется путем вычисления соответствующей средней величины (средней арифметической, равной сумме показателей, деленной на количество показателей). Применение сведений о товарах-аналогах, полученных от разных производителей (поставщиков), дает более точные результаты расчета.

Расчет начальной (максимальной) цены договора производится, при необходимости, с применением индексации цены аналогичных (эквивалентных) товаров (работ, услуг), закупленных (закупаемых) в предыдущих (текущем) годах, поставляемых в сопоставимых условиях,

на уровень инфляции и/или иной обоснованный поправочный коэффициент в соответствии с требованиями, указанными в технических заданиях, спецификациях;

6.3.1.24.10. затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных подпунктами 6.3.1.24.5 – 6.3.1.24.8 Положения о закупке, или в дополнение к иным методам.

Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли;

6.3.1.24.11. применение любого метода должно быть обусловлено спецификой закупки и быть обосновано;

6.3.1.25. определение, согласно пункту 1.2 Положения о закупке, цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора (объёма финансирования), а также обоснование цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей в соответствии с пунктами 6.3.1.5 и 6.3.1.7 Положения о закупке осуществляется при проведении конкурентной закупки в случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить (в случае установления количества (объёма) закупаемой продукции в денежном выражении в виде максимального значения цены договора). Начальная максимальная цена единицы товара, работ, услуг и количество (объём) закупаемой продукции в денежном выражении не применяется при проведении аукциона, так как это прямо вытекает из определения аукциона.

Определение цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора (объёма финансирования) применяется в случае невозможности применения метода определения начальной (максимальной) цены договора (в виде предельной фиксированной цены), предусмотренной пунктом 6.3.1.24 Положения о закупке.

Цена единицы товара, работы, услуги определяется посредством применения одного или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) по аналогам (эквивалентам);
- 5) затратный метод.

Порядок определения цены единицы товара, работы, услуги аналогичен порядку, определенному подпунктами 6.3.1.24.5 – 6.3.1.24.7, 6.3.1.24.9, 6.3.1.24.10 Положения о закупке.

Максимальное значение цены договора (объёма финансирования) не превышает размер бюджета денежных средств;

6.3.1.26. определение, согласно пункту 1.2 Положения о закупке, формулы цены (правил расчёта сумм, подлежащих оплате контрагенту) и максимального значения цены договора (объёма финансирования), а также обоснование формулы цены договора, включая информацию о расходах

на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей (далее - обоснование формулы цены), в соответствии с пунктом 6.3.1.5 и части 6.3.1.7 Положения о закупке, применяется в случае невозможности применения метода определения начальной (максимальной) цены договора (в виде предельной фиксированной цены) и метода определения цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора (объёма финансирования), предусмотренных пунктами 6.3.1.24 и 6.3.1.25 Положения о закупке.

Заказчик вправе применить метод определения формулы цены (правил расчёта сумм, подлежащих оплате контрагенту) и максимального значения цены договора (объёма финансирования) в следующих случаях:

1) когда заказчику необходимо на единый объём поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, установленный в документации о закупке, одновременно заключить договора с несколькими участниками закупки (победителями закупки) с распределением всего объёма закупки (лота) между такими участниками закупки (победителями закупки) с учетом требований пункта 6.3.6.4 и части 6.15.10 Положения о закупке (при осуществлении, так называемой «зонтичной» закупки);

2) заключения договора на предоставление услуг обязательного страхования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) заключения договора на предоставление агентских услуг при условии установления в договоре зависимости размера вознаграждения агента от результата исполнения поручения принципала;

4) заключение договора на предоставление услуг по оценке недвижимого имущества при условии установления в договоре пропорционального отношения размера вознаграждения оценщика к оценочной стоимости подлежащего оценке имущества;

5) заключение договора, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, в порядке и на основаниях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 мая 2017 г. № 563 «О порядке и об основаниях заключения контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

6) заключение договора на поставку топлива моторного, включая автомобильный и авиационный бензин;

7) в иных случаях, при условии невозможности применения метода определения начальной (максимальной) цены договора (в виде предельной фиксированной цены) и метода определения цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора (объёма финансирования), предусмотренных пунктами 6.3.1.24 и 6.3.1.25 Положения о закупке.

Максимальное значение цены договора (объёма финансирования) не превышает размер бюджета денежных средств.

6.3.2. Требования к участникам закупки

6.3.2.1. При закупке не допускается предъявление к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требований и осуществление оценки и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Обществом, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

6.3.2.2. При осуществлении закупки конкурентным способом устанавливаются следующие единые обязательные требования к участникам закупки:

6.3.2.2.1. соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки (предметом закупки);

6.3.2.2.2. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

6.3.2.2.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

6.3.2.2.4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

6.3.2.2.5. обладание участником закупки исключительными правами на результаты деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

6.3.2.2.6. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Законом о закупках;

6.3.2.2.7. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

6.3.2.3. В целях определения соответствия участников закупки требованиям, необходимым для выполнения работ, оказания услуг, поставки товара при осуществлении закупки конкурентным способом заказчик вправе в закупочной документации устанавливать следующие дополнительные, с учетом особенностей и предмета осуществляемой закупки, требования к участникам закупки, подтверждающие возможность своевременной поставки товара, своевременного выполнения работ, оказания услуг с необходимым уровнем качества:

6.3.2.3.1. требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, месту, условиям и срокам (периодам) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, к результатам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, в том числе тип, марка и производитель товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

6.3.2.3.2. наличие у участника закупки разрешительных документов (лицензий, сертификатов и прочих разрешительных документов), необходимых, в соответствии с законодательством Российской Федерации, для поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, являющихся объектом осуществляемой закупки;

6.3.2.3.3. наличие у участника закупки опыта осуществления поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

6.3.2.3.4. наличие у участника закупки квалифицированных кадров, необходимых для поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, являющихся объектом осуществляемой закупки. Заказчик вправе требовать необходимые персональные данные участника закупки с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Заказчик обязан соблюдать режим конфиденциальности в отношении полученных персональных данных работников участника закупки;

6.3.2.3.5. наличие у участника закупки материальных средств (ресурсов, возможностей), необходимых для надлежащего и своевременного выполнения условий договора;

6.3.2.3.6. наличие у участника закупки финансовых средств (ресурсов, возможностей) необходимых для надлежащего и своевременного выполнения условий договора;

6.3.2.3.7. требование к степени устойчивости финансового состояния участника закупки (степень устойчивости финансового состояния определяется локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами заказчика);

6.3.2.3.8. наличие у участника закупки конкретного рейтинга по классификации рейтингового агентства;

6.3.2.3.9. наличие у участника закупки деловой репутации;

6.3.2.3.10. отсутствие у участника закупки – физического лица либо

у лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом (предметом) осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6.3.2.3.11. отсутствие участника закупки в Реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (юридические лица, привлеченные к административной ответственности за незаконное вознаграждение), в течение 2 (двух) лет до момента подачи заявки на участие в закупке;

6.3.2.3.12. при осуществлении всех видов закупок в отношении программ для электронных вычислительных машин и баз данных, реализуемых независимо от вида договора на материальном носителе и (или) в электронном виде по каналам связи, а также прав использования такого программного обеспечения, включая временное, указывать на необходимость подачи предложений, предусматривающих только такое программное обеспечение, сведения о котором включены в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, созданный в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (далее – реестр), за исключением следующих случаев:

- в реестре отсутствуют сведения о программном обеспечении, соответствующем тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке;

- программное обеспечение, сведения о котором включены в реестр и которое соответствует тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке, не конкурентоспособно (по своим функциональным, техническим и (или) эксплуатационным характеристикам не соответствует установленным заказчиком требованиям к планируемому к закупке программному обеспечению).

В отношении закупки, в которой применены исключения, указанные в настоящем подпункте Положения о закупке, заказчик в документации о закупке обосновывает невозможность применения требования, указанного в настоящем подпункте Положения о закупке;

6.3.2.3.13. предоставление участником закупки, с которым по результатам проведения закупки с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 5 (Пять) миллионов рублей, включая НДС, планируется заключение договора, сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) с предоставлением

подтверждающих документов;

6.3.2.3.14. предоставление всеми участниками закупки при осуществлении закупки с начальной (максимальной) ценой договора более 5 (Пяти) миллионов рублей, включая НДС, сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) с предоставлением подтверждающих документов;

6.3.2.3.15. отсутствие у участника закупки договора с АО «УК Архыз», расторгнутого в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией, в одностороннем порядке по инициативе АО «УК Архыз», и/или в судебном порядке в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением со стороны участника закупки обязательств по договору;

6.3.2.3.16. отсутствие у участника закупки договора с АО «УК Архыз», расторгнутого в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией, по обстоятельствам, не предусмотренным договором и не связанным с нарушением обязательств АО «УК Архыз» по инициативе участника закупки;

6.3.2.3.17. отсутствие у участника закупки на дату открытия к заявкам на участие в закупке доступа (при проведении закупки в электронной форме) перед АО «УК Архыз» неисполненных просроченных более 30 (тридцати) календарных дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, предоставления банковской гарантии обеспечения договора, возврату аванса (в случае если закупочной документацией установлено такое требование);

6.3.2.3.18. отсутствие у участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке вступившего в законную силу решения суда о расторжении договора и/или договора, расторгнутого в судебном порядке в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением участником закупки обязательств по договору с лицом, не являющимся по определению Положения о закупке заказчиком, в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией;

6.3.2.3.19. заказчик вправе устанавливать в закупочной документации иные измеряемые требования к участникам закупки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.3.2.4. Соответствие участника закупки предъявляемым основным требованиям к участнику закупки подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки основным требованиям заказчика, подготовленной участником закупки в произвольной форме на бланке организации (при наличии), заверенной подписью уполномоченного лица и печатью лица (при наличии), а также, при необходимости такого подтверждения, иных документов, определенных участником закупки.

6.3.2.5. Соответствие участника закупки предъявляемым

дополнительным требованиям к участнику закупки подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки дополнительным требованиям заказчика, подготовленной участником закупки в произвольной форме на бланке организации (при наличии), заверенной подписью уполномоченного лица и печатью лица (при наличии) и/или документов, определенных заказчиком в закупочной документации, а также, при необходимости такого подтверждения, иных документов, определенных участником закупки.

6.3.3. Требования к коллективным участникам закупки

6.3.3.1. Лица, принявшие решение об участии в закупке на стороне одного участника закупки, должны заключить с таким участником закупки соглашение (коллективный договор, договор простого товарищества, договор о создании консорциума или соглашение (договор) иной организационной формы временного объединения независимых юридических и/или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) о совместной деятельности, сотрудничестве, взаимодействии без регистрации нового юридического лица (далее соответственно – соглашение о создании коллектива, коллективный участник закупки, член коллективного участника закупки), соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, в котором:

6.3.3.1.1. из числа членов коллективного участника закупки определен лидер, который будет представлять интересы каждого члена коллективного участника закупки во взаимоотношениях с заказчиком, в том числе подписывать и предоставлять заявку на участие в закупке от имени всех членов коллективного участника закупки, а также, в случае признания коллективной заявки на участие в закупке победителем закупки или принятия заказчиком решения о заключении договора с коллективным участником закупки, подписывать и предоставлять результаты исполнения договора (далее – лидер коллективного участника закупки);

6.3.3.1.2. определены права и обязанности сторон как в рамках участия в процедуре закупки, так и в рамках исполнения договора;

6.3.3.1.3. приведено распределение между членами коллективного участника закупки объемов и видов (номенклатуры) поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг с указанием, в том числе, в денежном и/или процентном отношении;

6.3.3.1.4. установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупке, заключением и последующим исполнением договора;

6.3.3.1.5. срок действия соглашения о создании коллективного участника закупки определен не менее срока действия договора, заключаемого заказчиком с лидером;

6.3.3.1.6. предусмотрено предоставление в составе заявки на участие в закупке копии соглашения о создании коллективного участника закупки.

6.3.3.2. Заявка на закупку подается лидером от своего имени со ссылкой на то, что он представляет интересы коллективного участника закупки.

6.3.3.3. Коллективный участник закупки должен в совокупности отвечать

требованиям, указанным в документации о закупке. При этом каждый член коллективного участника закупки должен отвечать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении планируемой поставки товаров, выполнении работ, оказании услуг в соответствии с распределением между членами коллективного участника закупки объемов и видов (номенклатуры) поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг.

6.3.3.4. Заявка, поданная коллективным участником закупки, отклоняется на любом этапе процедуры закупки, если документально подтвержден выход из состава коллективного участника закупки одного или более члена участника коллективной закупки.

6.3.3.5. Заявка, поданная коллективным участником закупки, отклоняется на любом этапе процедуры закупки, если документально подтверждено самостоятельное предоставление одним или более членом коллективного участника закупки заявки на участие в закупке и/или вхождение одного или более члена коллективного участника закупки в состав другого коллективного участника закупки и/или, что один или более член коллективного участника закупки является субподрядчиком (соисполнителем) у другого участника закупки.

6.3.4. Требования к субподрядчикам (соисполнителям)

6.3.4.1. Заказчик вправе ограничить полностью или определенной долей возможность привлечения поставщиком (подрядчиком, исполнителем субподрядчиков (соисполнителей)).

6.3.4.2. Заказчик, в случае если допускается возможность привлечения субподрядчиков (соисполнителей), вправе указать требования по разделению обязанностей между поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и субподрядчиками (соисполнителями).

6.3.4.3. Заказчик вправе установить требование о необходимости отражения в заявке на участие в закупке распределения номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставок товара (выполнения работ, оказания услуг) между участником закупки и субподрядчиками (соисполнителями), а также информации о наименовании, фирменном наименовании (при наличии), месте нахождения субподрядчика (соисполнителя), его идентификационном номере налогоплательщика (в случае, если при подаче заявки на участие в закупке участником закупки определен субподрядчик (соисполнитель)).

6.3.4.4. Любое лицо может являться субподрядчиком (соисполнителем) у произвольного числа участников закупки, однако участник закупки не может быть субподрядчиком (соисполнителем) у других участников закупки.

6.3.4.5. Заявка, поданная участником закупки, отклоняется на любом этапе процедуры закупки, если будет документально подтверждено, что один или более субподрядчик (соисполнитель), предложенный в заявке участника закупки, отказался от сотрудничества с ним в рамках данной закупки.

6.3.4.6. Заявка, поданная участником закупки, отклоняется на любом этапе процедуры закупки, если будет документально подтверждено, что участник закупки предложен в качестве субподрядчика (соисполнителя)

в заявке на участие в закупке другого участника закупки.

6.3.5. Требования к товарам, работам, услугам и их описанию

6.3.5.1. Заказчик устанавливает требования к закупаемым товарам, выполняемым работам, оказываемым услугам, в том числе:

6.3.5.1.1. требования к техническим и качественным характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), эксплуатационным характеристикам, включая безопасность (при необходимости);

6.3.5.1.2. требования к объему, комплектации, размерам, упаковке, отгрузке товара составу, технологии, результатам, срокам (при необходимости с учетом особенностей осуществляемой закупки);

6.3.5.1.3. иные требования, учитывающие специфику предмета закупки, определенные в закупочной документации.

6.3.5.2. Заказчик вправе установить требование о соответствии товаров стандартам, техническим условиям или иным нормативным документам, а также требования к подтверждающим такое соответствие документам (сертификатам, инструкциям, гарантийным талонам и иным документам), которые должны быть представлены при поставке товара в рамках заключенного договора в целях определения соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

6.3.5.3. Заказчик вправе предусмотреть в закупочной документации требование о предоставлении участником закупки документов, описывающих предлагаемые товар, работу, услуги.

6.3.6. Требования к условиям договора

6.3.6.1. Заказчик устанавливает требования к условиям договора исходя из специфики закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами заказчика.

6.3.6.2. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

6.3.6.3. Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более 7 (семи) рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен заказчиком в Положении о закупке.

6.3.6.4. При установлении заказчиком сроков оплаты, отличных от сроков оплаты, предусмотренных пунктом 6.3.6.3 настоящей части, в Положение о закупке включаются конкретные сроки оплаты и (или) порядок определения таких сроков, а также устанавливается перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяются такие сроки оплаты.

6.3.6.5. Проект договора должен учитывать особенности заключения и исполнения договоров, предметом которых являются подготовка проектной

документации и (или) выполнение инженерных изысканий, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт объектов капитального строительства, определенные статьями 3.1-3 Закона о закупках, включая в том числе следующее:

1) договор, предметом которого являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов работ по такому договору исключительные права на результаты таких работ принадлежат заказчику;

2) результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

3) результатом выполненной работы по договору, предметом которого являются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, является построенный, реконструированный объект капитального строительства, в отношении которого получены заключение федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и заключение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) предметом договора могут быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования;

5) в случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с выполнением работ

по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

6.3.6.6. Проект договора входит в состав документации о закупке в форме, установленной заказчиком.

6.3.6.7. Заказчик устанавливает, что форма и все условия проекта договора являются неизменными и обязательными.

6.3.6.8. Заказчик вправе предусмотреть заключение договоров на единый объем поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, установленный в документации о закупке, одновременно с несколькими лицами, предусмотрев в документации о закупке такую возможность с учетом механизма разделения между ними общего объема потребности заказчика в ходе исполнения договора.

6.3.6.9. Заказчик вправе установить требования в части обеспечения исполнения обязательств по договору (в том числе требования по обеспечению обязательств по возврату аванса, исполнению гарантийных обязательств и иных обязательств по договору) в порядке, сроки и способом (в форме), которые установлены в документации о закупке.

6.3.7. Требования к обеспечению заявки на участие в закупке

6.3.7.1. При проведении конкурентной закупки заказчик вправе в закупочной документации установить требование о предоставлении обеспечения исполнения обязательств участника закупки, связанных с участием в процедуре закупки (далее также обеспечение заявки на участие в закупке).

В случае установления требования об обеспечении заявки на участие в закупке заказчик в закупочной документации определяет требования к размеру суммы обеспечения и/или методику ее расчета, к форме и порядку предоставления обеспечения заявки, к порядку возврата денежных средств, внесенных участником закупки в обеспечение заявки на участие в закупке, а также случаи невозврата такого обеспечения.

6.3.7.2. Обеспечение заявки на закупку может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации, учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, либо, если это указано в закупочной документации, путем предоставления банковской гарантии, выданной кредитной организацией либо иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением случая проведения закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства, при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со статьей 3.4 Закона о закупках или предоставления независимой гарантии, с учетом требований статьи 10.2 Положения о закупке.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

6.3.7.3. Заказчик вправе в закупочной документации устанавливать требования к банковской гарантии, а также к гарантам, предоставляющим

банковскую гарантию, например, деловая репутация, финансовая устойчивость, размер капитала и иные показатели (в случае если такая форма обеспечения заявок на участие в закупке предусмотрена закупочной документацией).

6.3.7.4. Заказчик не устанавливает в закупочной документации требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 (Пять) миллионов рублей.

6.3.7.5. В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 (Пять) миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора.

6.3.7.6. В случае проведения закупок в электронной форме предоставление обеспечения заявки на закупку, а также возврат такого обеспечения производится в соответствии с установленными оператором электронной площадки правилами.

6.3.7.7. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- уклонение или отказ от заключения договора победителя закупки или единственного участника закупки или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение цены договора при проведении аукциона, в случае если победитель конкурса или аукциона уклонился или отказался от заключения договора;

- непредставление или представление с нарушением условий, установленных закупочной документацией, победителем закупки или единственным участником закупки до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае если в закупочной документации установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

6.3.8. Требования к обеспечению исполнения договора

6.3.8.1. Заказчик вправе устанавливать требование об обеспечении исполнения договора в форме и размере, определенных в закупочной документации.

6.3.8.2. При установлении обеспечения исполнения договора в форме безотзывной банковской гарантии, заказчик вправе устанавливать требования к гарантам, предоставляющим банковскую гарантию, например, деловая репутация, финансовая устойчивость, размер капитала и иные показатели.

6.3.8.3. Сроки и порядок предоставления участником закупки (в случае если порядок предоставления обеспечения исполнения договора предусматривает предоставление такого обеспечения до заключения договора) или поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (в случае если порядок предоставления обеспечения исполнения договора предусматривает предоставление такого обеспечения после заключения договора) обеспечения исполнения договора, условия возврата и утраты обеспечения исполнения договора устанавливаются закупочной документацией.

6.3.8.4. В случае если в условиях оплаты договора, содержащихся

в закупочной документации, предусмотрено перечисление аванса, обеспечение исполнения договора устанавливается в размере не менее размера такого аванса.

6.3.8.5. Требования, касающиеся обеспечения исполнения договора, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

6.3.9. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке при проведении конкурса и запроса предложений

6.3.9.1. Заявки участников закупки, допущенных к участию в закупке, оцениваются заказчиком по критериям и порядку, которые определены в закупочной документации.

6.3.9.2. Критерии отбора и оценки формируются исходя из требований к участнику закупки, ккупаемым товарам, работам, услугам, к условиям договора, а также оформлению заявки участником закупки.

6.3.9.3. В документации о закупке заказчик вправе установить следующие соотносимые с предметом закупки критерии оценки:

6.3.9.3.1. цена договора, цена единицы товара, работы, услуги;

6.3.9.3.2. срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

6.3.9.3.3. соответствие предлагаемых участником закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) или качественных характеристик товара, работы, услуги предъявленным в документации о закупке требованиям;

6.3.9.3.4. квалификация участника закупки, а также его субподрядчиков (соисполнителей), (в случае если документацией о закупке предусмотрено их привлечение), в том числе: обеспеченность материально-техническими ресурсами, обеспеченность кадровыми ресурсами;

6.3.9.3.5. опыт и репутация участника закупки, а также его субподрядчиков (соисполнителей) (в случае если документацией о закупке предусмотрено их привлечение);

6.3.9.3.6. иные критерии оценки, установленные заказчиком в зависимости от специфики процедуры закупки.

6.3.9.4. Для каждого критерия оценки заказчик вправе установить подкритерии.

6.3.9.5. Критерии (подкритерии) оценки, их значимость, порядок оценки применения устанавливаются заказчиком в документации о закупке.

6.3.9.6. При проведении оценки по ценовому критерию заказчик имеет право в документации о закупке определить единый базис сравнения ценовых предложений участников закупки без учета НДС.

6.3.9.7. Количество применяемых критериев должно быть не менее чем 2 (два), одним из которых является цена договора.

6.3.9.8. Сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, должна составлять 100 (сто) процентов.

6.3.9.9. Не указанные в документации о закупке критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок на участие в закупке.

6.3.9.10. Заказчик вправе вносить изменения в критерии оценки и порядок их применения при внесении изменений в документацию о закупке

в порядке, установленном статьей 6.7 Положения о закупке.

6.3.10. Порядок подготовки заявки на участие в закупке

6.3.10.1. Участник закупки формирует заявку на участие в закупке исходя из требований к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупки в порядке, установленном настоящей частью, частями 6.3.11 Положения о закупке, а также закупочной документацией.

6.3.10.2. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о закупке до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, определенных извещением о закупке.

6.3.10.3. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку в любое время до окончания срока подачи заявок, определенного извещением о закупке, в порядке, определенном электронной площадкой.

6.3.10.4. Заявка на участие в закупке считается измененной или отозванной, если ее изменение или отзыв осуществлено до истечения срока подачи таких заявок, определенного извещением о закупке.

6.3.10.5. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в закупке, заказчик не несет ответственности и не приобретает обязательств по возмещению таких расходов.

6.3.10.6. Цена договора поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и валюта договора, предложенная участником закупки в заявке на участие в закупке определяется в соответствии с требованиями закупочной документации.

6.3.10.7. Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, должна содержать сведения, информацию, документы соотносимые с предметом и способом закупки:

6.3.10.7.1. заявка на участие в закупке по форме, определенной закупочной документацией;

6.3.10.7.2. предложение о единичных расценках и/или об условиях поставки товара, выполнения работ, оказания услуг по форме, определенной закупочной документацией (при наличии в закупочной документации требования о предоставлении документа);

6.3.10.7.3. соглашение о создании коллектива, оформленное в соответствии с требованиями, определенными частью 6.3.3 Положения о закупке, а также закупочной документацией) (представляется в случае подачи коллективной заявки на участие в закупке);

6.3.10.7.4. сведения об участнике закупки по форме, определенной закупочной документацией;

6.3.10.7.5. копии учредительных и регистрационных документов участника закупки (устав (для юридических лиц), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица, зарегистрированного позднее 2016 года),

свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного позднее 2016 года), или копии о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя участника закупки в соответствии с законодательством соответствующего государства, а также надлежащим образом заверенный перевод на русский язык такого документа (для иностранного лица) или копия документа, удостоверяющего личность участника закупки (для физического лица, не являющимся индивидуальным предпринимателем);

6.3.10.7.6. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выписка из реестра юридических лиц или физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрировано лицо (для иностранного лица) или копии указанных документов. Выписка должна быть получена не ранее чем за 1 (один) месяц (при проведении конкурса и аукциона) и не ранее чем за 6 (шесть) месяцев (при проведении запроса котировок и запроса предложений) до дня размещения в ЕИС, на официальном сайте извещения о проведении закупки;

6.3.10.7.7. копия документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (документ с решением о назначении или об избрании (протокол заседания общего собрания или совета директоров или наблюдательного совета или решение единоличного участника лица или иного органа управления участника закупки) и/или приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности) (для юридического лица в случае если подписант является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица) (далее в настоящем подпункте – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

6.3.10.7.8. решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся

предметом договора, и/или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке и/или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой) или копия такого решения либо справка, подготовленная в произвольной форме, содержащая информацию о том, что решение об одобрении или о совершении крупной сделки не требуется, оформленная в свободной форме на бланке организации (при наличии), заверенная подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки не установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, и/или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке и/или обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой;

6.3.10.7.9. декларация, подтверждающая соответствие участника закупки обязательным требованиям к участникам закупки, определенным закупочной документацией в соответствии с пунктом 6.3.2.2 Положения о закупке;

6.3.10.7.10. декларация и/или копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям к участникам закупки, определенным закупочной документацией в соответствии с пунктом 6.3.2.3 Положения о закупке (при наличии в закупочной документации дополнительных требований к участнику закупки, а также требования о предоставлении документов, подтверждающих соответствие участника закупки предъявленным требованиям);

6.3.10.7.11. документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в закупке (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, либо документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в закупке иным способом, предусмотренным документацией о закупке в соответствии с законодательством Российской Федерации (при установлении закупочной документацией требования об обеспечении заявки на участие в закупке);

6.3.10.7.12. документы и/или копии документов, предоставляемые для оценки заявок и определения победителя закупки на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в закупочной документации, а также для проведения квалификационного отбора участников закупки (в случае установления заказчиком в закупочной документации критериев оценки заявок на участие в закупке или критерии проведения квалификационного отбора, а также требования о предоставлении документов в отношении установленных критериев оценки);

6.3.10.7.13. предложение участника закупки в отношении объекта закупки, о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и сумме цен указанных единиц, а в случае закупки товара также наименование страны происхождения товара;

6.3.10.7.14. декларация о принадлежности участника закупки к субъектам малого предпринимательства (представляется участником конкурентной закупки в составе заявки на участие в закупке с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки) в случае установления заказчиком в закупочной документации особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства в случаях и порядке, установленных в соответствии со статьей 10.2 Положения о закупке);

6.3.10.7.15. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов, составленных (оформленных) на иностранном языке либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанного перевода (в случае если в составе заявки на участие в закупке предоставлены документы, составленные (оформленные) на иностранном языке);

6.3.10.7.16. иные документы, определенные Положением о закупке и/или закупочной документацией.

6.3.10.8. Коллективная заявка на участие в закупке, предоставляемая лидером коллективного участника закупки, должна содержать документы, сведения и информацию, определенные пунктом 6.3.10.7 Положения о закупке, с учетом требований закупочной документации, разработанной в отношении подготовки документов лидером и каждым членом коллективного участника закупки, в соответствии с распределением между членами коллективного участника закупки объемов и видов (номенклатуры) поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, а также обязанностями членов коллективного участника закупки в рамках исполнения договора.

6.3.11. Требования к оформлению документов, входящих в состав заявки на участие в закупке

6.3.11.1. Заявка на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) оформляется отдельно (в случае если закупка объявлена на 2 и более лота).

6.3.11.2. Документы, входящие в заявку на участие в закупке, оформляются надлежащим образом, имеют необходимую информацию и реквизиты, должность, подпись, расшифровку подписи лица, подписавшего документ, заверение подлинности подписи печатью участника закупки (при наличии).

6.3.11.3. Документы, для которых установлены формы, составляются в соответствии с такими формами путем внесения в них соответствующей информации с учетом пояснений к заполнению форм.

6.3.11.4. Сведения и информация, которые содержатся в документах заявки на участие в закупке, не должны допускать двусмысленных, противоречивых толкований, должны идентифицировать запрашиваемые документацией о закупке сведения и информацию.

6.3.11.5. Текст документа должен быть в качестве, пригодном для чтения.

6.3.11.6. Документы предоставляются, в соответствии с требованиями закупочной документации, в виде скан-копии.

6.3.11.7. Использование факсимиле при подписании документа или заверении копии документа недопустимо.

6.4. Размещение закупочной документации

6.4.1. Размещение (публикация) закупочной документации, подготовленной в соответствии с требованиями статей 6.2 и 6.3 Положения о закупке, осуществляется в ЕИС, на официальном сайте, сайте электронной площадки и сайте Общества, при этом на сайте электронной площадки и сайте Общества проектная документация, входящая в состав закупочной документации, размещается в случае возможности такого размещения, определяемой функционалом электронной площадки и сайта.

6.4.2. При проведении конкурса или аукциона заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте извещение о проведении конкурса или аукциона и конкурсную документацию или документацию об аукционе не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе или аукционе. При этом день размещения указанной документации и окончания срока подачи заявок на участие в закупке не входят в указанный срок.

6.4.3. При проведении запроса котировок заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте извещение о проведении запроса котировок не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. При этом день размещения указанного документа и окончания срока подачи заявок на участие в закупке не входят в указанный срок.

6.4.4. При проведении запроса предложений заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте извещение о проведении запроса предложений и документацию о запросе предложений не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. При этом день размещения указанного документа и окончания срока подачи заявок на участие в закупке не входят в указанный срок.

6.5. Предоставление закупочной документации участнику закупки

6.5.1. Заинтересованные лица могут получить без взимания платы закупочную документацию в форме электронного документа, размещенного в ЕИС, на сайте электронной площадки, сайте Общества, при этом на сайте электронной площадки и сайте Общества проектная документация, входящая в состав закупочной документации, размещается в случае возможности такого размещения, определяемой функционалом электронной площадки и сайта Общества.

6.5.2. Заказчик не несет ответственность за полноту и правильность информации в закупочной документации, полученной участником закупки с нарушением порядка, установленного Положением о закупке и закупочной документацией.

6.6. Предоставление разъяснений положений закупочной документации

6.6.1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Положением о закупке и закупочной документацией, не более чем 3 запроса о даче разъяснений положений извещения о проведении закупки и/или документации о закупке.

При осуществлении закупки направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений закупочной документации, размещение в ЕИС, на официальном сайте таких разъяснений, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

6.6.2. При проведении закупки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений закупочной документации заказчик размещает разъяснения положений закупочной документации с указанием предмета запроса в ЕИС, на официальном сайте, сайте электронной площадки и сайте Общества без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос.

6.6.3. Заказчик вправе не осуществлять разъяснение положений закупочной документации на запрос о даче разъяснений, в случае если запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, а также на 4 и более запрос о даче разъяснений положений закупочной документации, поступивших от одного участника закупки.

6.6.4. Разъяснения положений закупочной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

6.6.5. При проведении закупки до определения победителя закупки или единственного участника закупки какие-либо переговоры заказчика, включая членов Единой комиссии, с участником закупки по предмету закупки не допускаются, за исключением пояснений порядка осуществления закупки, определенного требованиями Положения о закупке и закупочной документацией.

6.7. Внесение изменений в закупочную документацию и в разъяснения положений документации о закупке

6.7.1. Решение о внесении изменений в закупочную документацию и в разъяснения положений документации о закупке заказчик вправе принять до истечения срока подачи заявок на участие в закупке.

6.7.2. Внесение изменений в закупочную документацию и в разъяснения положений документации о закупке после окончания срока подачи заявок на участие в закупке не допускается за исключением изменения сроков (даты и времени) рассмотрения заявок на участие в закупке и подведения итогов процедуры закупки.

6.7.3. Изменения, вносимые в закупочную документацию и в разъяснения положений документации о закупке, размещаются заказчиком не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня принятия решения о внесении изменений.

6.7.4. В случае внесения изменений в закупочную документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного частью 6.4.2 (при проведении конкурса и аукциона), частью 6.4.3 (при проведении запроса котировок) и частью 6.4.4 (при проведении запроса предложений) Положения о закупке.

6.8. Отказ от проведения закупки

6.8.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку (по одному и более лоту) до истечения срока подачи заявок на участие в закупке.

6.8.2. По истечении срока подачи заявок на участие в закупке и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8.3. Извещение об отказе от проведения закупки размещается заказчиком в день принятия этого решения в ЕИС, на официальном сайте, сайте электронной площадки, сайте Общества.

6.8.4. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в ЕИС, на официальном сайте.

6.8.5. При отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки.

6.9. Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки (при проведении запроса котировок в электронной форме) или допуск участника закупки к участию в переторжке (при проведении запроса котировок в электронной форме с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой), или допуск участника закупки к участию в квалификационном отборе (при проведении аукциона в электронной форме с квалификационным отбором), или допуск участника закупки к оценке и сопоставлению заявок на участие в закупке (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), или допуск участника закупки к участию в аукционе (при проведении аукциона в электронной форме)

6.9.1. Единая комиссия, в срок не более 20 (двадцати) календарных дней со дня открытия к таким заявкам доступа (при проведении закупки в электронной форме) и в срок не более 10 (десяти) календарных дней со дня открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок и запросе предложений, рассматривает представленные заявки на участие в закупке на соответствие требованиям, предусмотренным закупочной документацией.

6.9.2. Рассмотрение заявок на участие в закупке и допуск/недопуск их к участию в закупке заказчик осуществляет в срок, месте и порядке, установленные закупочной документацией.

6.9.3. Если в составе закупочной документации имеется форма (шаблон) документа, то участник закупки не вправе предоставлять документ, составленный в иной, отличной от формы (шаблона), форме. Предоставление участником закупки документа, не соответствующего форме, определенной закупочной документацией, является основанием для принятия решения о признании поданной участником закупки заявки на участие в закупке, не соответствующей требованиям закупочной документации, по основаниям, указанным в пункте 6.9.8.3 Положения о закупке.

6.9.4. Включение участником закупки в состав заявки на участие

в закупке документа, подтверждающего несогласие с отдельными нормами закупочной документации, и/или предложения о поставке товара, выполнении работ, оказании услуг, отличающегося от предлагаемых заказчиком товарах, работах, услугах (протокол разногласий или иной документ), не отменяет согласия и не является юридически обязывающим для заказчика документом (факт подачи участником заявки на участие в закупке является подтверждением его согласия со всеми условиями закупочной документации в той редакции, которая была опубликована в ЕИС на момент подачи такой заявки). Заказчик вправе как отклонить заявку, содержащую такой документ, так и игнорировать данный документ, обязав участника закупки, в случае признания его победителем закупки или единственным участником закупки, поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях, соответствующих требованиям закупочной документации.

6.9.5. Заказчик вправе запрашивать у участника закупки:

- представленные не в полном объеме или в нечитаемом виде документы или их копии (при условии наличия в закупочной документации условия о представлении таких документов);

- информацию, сведения, документы, откорректированные в части устранения арифметических и грамматических ошибок, выявленных в заявке на участие в закупке;

- разъяснения предложений, предоставленных в заявке на участие в закупке.

6.9.6. Для всех участников закупки, которым направляется запрос на предоставление разъяснений информации, сведений, документов, устанавливается единый срок предоставления разъяснений информации, сведений, документов, который не может превышать срок окончания рассмотрения заявок на участие в закупке, установленный извещением о закупке.

6.9.7. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемой информации, сведений, документов в установленный срок может служить основанием для отказа в допуске к участию в процедуре закупки по основаниям, указанным в части 6.9.8 Положения о закупке.

6.9.8. Единая комиссия, на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, не допускает участника закупки к участию в следующем этапе процедуры закупки по следующим основаниям:

6.9.8.1. несоответствие участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным закупочной документацией;

6.9.8.2. несоответствие качественных и/или функциональных и/или количественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, определенных в заявке на участие в закупке, по сравнению с соответствующими характеристиками к поставляемым товарам, выполняемым работам, оказываемым услугам, указанным в закупочной документации (в случае если закупочной документацией установлено такое требование);

6.9.8.3. непредставление одного или более сведений, информации и документов, определенных закупочной документацией, и/или представление

сведений, информации и документов, несоответствующих требованиям закупочной документации, и/или имеющих недостоверные и/или сфальсифицированные сведения, информацию, документы;

6.9.8.4.превышение начальной (максимальной) цены договора (цены договора, цены лота) и/или одной и более стоимости единицы поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, определенных в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (лота) и/или соответствующей позицией поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, указанных в закупочной документации и/или нарушение порядка расчета (формулы) цены, устанавливающего правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком контрагенту в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, указанными в закупочной документации (в случае если закупочной документацией установлено такое требование);

6.9.8.5.несоблюдение требований определения цены договора поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, определенных закупочной документацией (в случае если закупочной документацией установлено такое требование);

6.9.8.6.превышения срока, отклонение от периода поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и/или одного и более срока этапов поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, определенных закупочной документацией (в случае если закупочной документацией установлено такое требование);

6.9.8.7.непредставление участником закупки требуемого закупочной документацией обеспечения заявки на участие в закупке (в случае если закупочной документацией установлено такое требование).

6.9.8.8.несоответствие представленного соглашения о создании коллективного участника закупки требованиям, определенным закупочной документацией (в случае участия в закупке коллективного участника закупки);

6.9.8.9.наличие у участника закупки договора с АО «УК Архыз», расторгнутого в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией, в одностороннем порядке по инициативе АО «УК Архыз», и/или в судебном порядке в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением со стороны участника закупки обязательств по договору (в случае если закупочной документацией установлено такое требование);

6.9.8.10. наличие у участника закупки договора с АО «УК Архыз», расторгнутого в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией, по обстоятельствам, не предусмотренным договором и не связанным с нарушением обязательств АО «УК Архыз» по инициативе участника закупки (в случае если закупочной документацией установлено такое требование);

6.9.8.11. несоответствие предлагаемых участником закупки товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям закупочной документации (с учетом требования части 6.9.3 Положения о закупке) (в случае если закупочной документацией установлено такое требование);

6.9.8.12. наличие у участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией, перед АО «УК Архыз» неисполненных просроченных более 30 (тридцати) календарных дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, предоставления банковской гарантии обеспечения договора, возврату аванса (в случае если закупочной документацией установлено такое требование);

6.9.8.13. наличие у участника закупки на дату предоставления участником закупки заявки на участие в закупке вступившего в законную силу решения суда о расторжении договора и/или договора, расторгнутого в судебном порядке в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением участником закупки обязательств по договору с лицом, не являющимся по определению Положения о закупке заказчиком, в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией (в случае если закупочной документацией установлено такое требование);

6.9.8.14. наличие участника закупки в Реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (юридические лица, привлеченные к административной ответственности за незаконное вознаграждение), в течение 2 (двух) лет до момента подачи заявки на участие в закупке (в случае если закупочной документацией установлено такое требование);

6.9.8.15. в случаях, определенных пунктами 6.3.3.4, 6.3.3.5, 6.3.4.5, 6.3.4.6 и частью 6.9.3 Положения о закупке;

6.9.8.16. в иных случаях, связанных со спецификой предмета закупки, предусмотренных закупочной документацией (в случае если закупочной документацией установлены такие требования).

6.9.9. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке Единой комиссией принимается решение о/об:

- допуске участника закупки к участию в оценке и сопоставлении заявок на участие в закупке (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений);

- допуске участника закупки к участию в аукционе (при проведении аукциона в электронной форме);

- допуске участника закупки к квалификационному отбору (при проведении аукциона с квалификационным отбором);

- допуске участников закупки к переторжке (при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса котировок в электронной форме с переторжкой);

- определении победителя закупки (в случае проведения запроса котировок в электронной форме);

- отказе в допуске участника закупки к следующему этапу процедуры закупки.

6.9.10. Победителем запроса котировок (в случае проведения запроса

котировок в электронной форме) признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержится одинаковая цена договора, победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такую же цену договора.

6.9.11. Единая комиссия вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора в случае если заказчиком будет установлено:

- недостоверные и заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке, включая, но, не ограничиваясь, сведениями об опыте поставки товара, выполнения работ, оказания услуг осуществленных участником закупки не имея при этом законных оснований на такое осуществление;

- сговор двух и более участников закупки во время проведения закупки;

- установления факта неблагонадежности участника закупки в случаях, определенных пунктами 6.9.8.9, 6.9.8.10, 6.9.8.12 и 6.9.8.13 Положения о закупке,

а также в случаях, определенных пунктами 6.3.3.4, 6.3.3.5, 6.3.4.5 и 6.3.4.6 Положения о закупке.

6.9.12. Принятие Единой комиссией решения о допуске участника закупки к следующему этапу процедуры закупки не является основанием для невынесения решения об отстранении участника закупки от участия в закупке на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора, в случае если основание для отстранения будет установлено (выявлено) после принятия решения о допуске.

6.9.13. Единая комиссия вправе рассмотреть заявки на участие в закупке в срок ранее даты, определенной извещением о закупке без уведомления участников закупки о переносе даты рассмотрения заявок.

6.9.14. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех участников закупки, подавших такие заявки или о допуске к участию в закупке одного участника закупки и признании его единственным участником закупки, закупка признается несостоявшейся.

6.9.15. В случае если закупочной документацией предусмотрено два и более лота закупка признается не состоявшимся только по тому лоту, в отношении которого принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех участников закупки, подавших заявки на участие в закупке, или о допуске к участию в закупке только одного участника закупки и признании его единственным участником закупки.

6.9.16. Заказчик вправе заключить договор с единственным участником закупки.

6.9.17. Заказчик не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней со дня признания закупки несостоявшейся уведомляет единственного

участника закупки о своем решении заключить или не заключать соответствующий договор.

Единственный участник закупки, в отношении которого заказчиком принято решение о заключении договора не вправе отказаться от заключения договора.

6.9.18. В случае признания закупки несостоявшейся заказчик вправе осуществить проведение повторной закупки.

6.9.19. Проведение повторной закупки осуществляется в соответствии с требованиями Положения о закупке, определяющими порядок проведения закупки, с учетом норм настоящей части Положения о закупке.

При проведении повторной закупки предмет закупки, количество товара, объем работы или услуги, требования, предъявляемые к участникам закупки, объекту закупки, условия договора, содержащиеся в проекте договора, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в закупочной документации закупки, признанной несостоявшейся, за исключением срока исполнения договора, который должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения повторной закупки, и начальной (максимальной) цены договора, которая может быть увеличена не более чем на 10 (десять) процентов начальной (максимальной) цены договора, предусмотренной закупочной документацией закупки, признанной несостоявшейся.

6.9.20. По результатам процедуры рассмотрения заявок на участие в закупке Единая комиссия составляет протокол рассмотрения заявок на участие в закупке и определения победителя закупки (при проведении запроса котировок в электронной форме) или протокол рассмотрения заявок на участие в закупке и допуска участника закупки к участию в переторжке (при проведении запроса котировок в электронной форме с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой) или протокол рассмотрения заявок на участие в закупке и допуска участника закупки к участию в квалификационном отборе (при проведении аукциона с квалификационным отбором) или протокол рассмотрения заявок на участие в закупке и допуска участника закупки к участию в конкурсе (при проведении конкурса в электронной форме) или протокол рассмотрения заявок на участие в закупке и допуска участника закупки к участию в запросе предложений (при проведении запроса предложений в электронной форме) или протокол рассмотрения заявок на участие в закупке и допуска участника закупки к участию в аукционе (при проведении аукциона в электронной форме), который должен содержать следующие сведения:

- место, дату, время проведения заседания Единой комиссии и дату подписания протокола;

- состав Единой комиссии с указанием отсутствующих на заседании членов Единой комиссии;

- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- список участников закупки, представивших заявки на участие в закупке, их адреса, ценовые предложения, а также, при необходимости, иная информация, содержащаяся в заявке на участие в закупке;

- результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием, в том числе количества заявок на участие в закупке, которые:

- соответствуют требованиям заказчика и допущены к следующему этапу процедуры закупки;

- не соответствуют требованиям заказчика (с указанием несоответствий) и отклонены (не допущены к следующему этапу процедуры закупки) с указанием оснований, определенных частью 6.9.8 Положения о закупке, в соответствии с которыми не соответствует такая заявка);

- отклонены (отстранены) от дальнейшего участия в закупке с указанием оснований, определенных частью 6.9.11 с учетом части 6.9.12 Положения о закупке, в соответствии с которыми участник закупки отстранен (в случае наличия в отношении участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке оснований);

- о победителе или единственном участнике закупки (при проведении запроса котировок), включая наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), а также количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (за исключением случаев, когда количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг невозможно определить) и цена договора (лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, срок исполнения договора, предложенные победителем или единственным участником закупки;

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

- иные, по решению Единой комиссии, сведения заседания Единой комиссии;

- иные сведения, установленные Законом о закупках и постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке».

6.9.21. Протокол рассмотрения заявок на участие в закупке, определенный частью 6.9.20 Положения о закупке, публикуется заказчиком в ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии.

6.9.22. Любой участник закупки, предоставивший заявку на участие в закупке, не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в закупке, вправе направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, поданный в письменной форме на бланке организации (при наличии) за подписью уполномоченного лица участника закупки.

Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении результатов проведения рассмотрения заявок на участие

в закупке обязан представить участнику закупки, предоставившему такой запрос, в письменной форме соответствующие разъяснения.

Заказчик вправе не отвечать на запрос, оформленный с нарушением требований настоящей части Положения о закупке.

6.9.23. В случае если факты, определенные частью 6.9.11 Положения о закупке, выявлены на любом этапе проведения закупки, не являющимся итоговым (по результатам которого определяется победитель закупки или единственный участник закупки), информация об отстранении участника закупки от дальнейшего участия в закупке по выявленным фактам, послужившим основанием отстранения, отражается в соответствующем протоколе заседания Единой комиссии.

В случае если факты, определенные частью 6.11.11 Положения о закупке, выявлены после определения победителя закупки или единственного участника закупки, информация об отстранении победителя закупки или единственного участника закупки, а также участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер (при проведении конкурса) или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора при проведении аукциона (в случае проведения аукциона) от дальнейшего участия в процедурах закупки, определенных Положением о закупке, по выявленным фактам, послужившим основанием отстранения, отражается в протоколе заседания, решения которого вносят изменение в итоговый протокол заседания Единой комиссии.

Протокол, указанный в абзаце 2 настоящей части Положения о закупке, размещается в ЕИС в срок, определенный частью 8.1.8 Положения о закупке.

6.10. Проведение процедуры переторжки при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой или запроса котировок в электронной форме с переторжкой

6.10.1. Закупки путем проведения конкурса в электронной форме, запроса котировок в электронной форме заказчик вправе осуществить с дополнительным этапом – переторжкой.

6.10.2. Переторжка проводится в случае если такая процедура определена в конкурсной документации (при проведении конкурса в электронной форме) или извещении о проведении запроса котировок (при проведении запроса котировок в электронной форме).

Заказчик по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке вправе не проводить переторжку по закупке, в которой определена такая процедура. Решение о не проведении переторжки по такой закупке принимается Единой комиссией или заказчиком и указывается в протоколе допуска участника закупки к участию в конкурсе или протоколе рассмотрения заявок на участие в закупке и определения победителя (при проведении запроса котировок в электронной форме с переторжкой).

6.10.3. Переторжка проводится при наличии не менее двух участников закупки, соответствующих требованиям конкурсной документации или требованиям извещения о проведении запроса котировок (при проведении запроса котировок в электронной форме с переторжкой).

6.10.4. При проведении переторжки участник закупки получает возможность снизить цену договора, предложенную в заявке на участие в закупке.

В ходе переторжки участники закупки делают окончательные предложения по условиям исполнения договора в порядке, установленном оператором электронной площадки (при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса котировок в электронной форме с переторжкой).

6.10.5. Заказчик вправе провести одноразовый дополнительный этап процедуры переторжки на условиях, определенных настоящей статьёй Положения о закупке.

6.10.6. Участие в переторжке не является обязательным для участников закупки.

В случае если участник закупки не принял участие в переторжке его предложение по условиям исполнения договора, предоставленное в заявке на участие в закупке считается окончательным.

6.10.7. При проведении переторжки в конкурсной документации или извещении о проведении запроса котировок (при проведении запроса котировок в электронной форме с переторжкой) указывается:

6.10.7.1. параметр переторжки (переторжка цены договора);

6.10.7.2. участники переторжки (приглашаются все участники закупки, соответствующие требованиям конкурсной документации и допущенные к конкурсу (при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой) или соответствующие требованиям извещения о проведении запроса котировок (при проведении запроса котировок в электронной форме с переторжкой)).

6.10.8. Проведение переторжки в электронной форме (при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса котировок в электронной форме с переторжкой).

6.10.8.1. Переторжка с использованием электронной площадки (при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой и запроса котировок в электронной форме с переторжкой) осуществляется в порядке, установленном оператором электронной площадки, с учетом требований настоящей статьи и статьи 6.14 Положения о закупке.

6.10.8.2. Переторжка в электронной форме применяется в отношении снижения цены договора.

6.10.8.3. Порядок переторжки определяется конкурсной документацией (при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой) и извещением о проведении запроса котировок (при проведении запроса котировок в электронной форме с переторжкой).

6.10.8.4. Победителем конкурса в электронной форме с переторжкой признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, и содержит по результатам сопоставления в соответствии с критериями, определенными конкурсной документацией, с учетом окончательного предложения, предоставленного на этапе переторжки (в случае его представления), или без учета окончательного предложения (в случае его не предоставления на этапе переторжки), лучшие условия исполнения

договора.

Победителем запроса котировок в электронной форме с переторжкой признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит с учетом окончательного предложения, предоставленного на этапе переторжки (в случае его представления), или без учета окончательного предложения (в случае его не предоставления на этапе переторжки) наиболее низкую цену договора, наиболее низкую цену договора.

6.10.8.5. В случае если при проведении запроса котировок в электронной форме с переторжкой двумя и более участниками закупки предложена одинаковая цена договора, победителем закупки признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такую же цену договора.

В случае если при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой двумя и более участниками закупки предложены одинаковые условия исполнения договора победителем закупки признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих одинаковые условия исполнения договора.

6.10.8.6. По результатам процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе с учетом предложений о снижении цены договора, предоставленных на этапе переторжки, Единая комиссия составляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме с переторжкой.

По результатам процедуры рассмотрения окончательных предложений о цене договора, предоставленных на этапе переторжки, Единая комиссия составляет протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме с переторжкой.

Указанные в настоящем пункте протоколы должны содержать следующие сведения и решения:

- место, дату, время проведения заседания Единой комиссии и дату подписания протокола;
- состав Единой комиссии с указанием отсутствующих на заседании членов Единой комиссии;
- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- результаты оценки и сопоставления заявок на участие в закупке с учетом предложений о снижении цены договора с указанием решения Единой комиссии о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случаях проведения проведения конкурса в электронной форме с переторжкой);
- результат рассмотрения окончательных предложений о цене договора, предоставленных на этапе переторжки (в случае подведения запроса котировок в электронной форме с переторжкой);
- о победителе конкурса, победителе запроса котировок, включая наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество

(при наличии) (для физического лица), а также количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (за исключением случаев, когда количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг невозможно определить) и цена договора (лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, срок исполнения договора, предложенные победителем закупки;

- об участнике конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, включая наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), а также количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (за исключением случаев, когда количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг невозможно определить) и цена договора (лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, срок исполнения договора, предложенные таким участником конкурса;

- иные, по решению Единой комиссии, сведения о закупке;

- иные сведения, установленные Законом о закупках и постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке».

6.10.8.7. Участник закупки, допущенный к переторжке, не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения в ЕИС или протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме с переторжкой, протокола подведения итогов запроса котировок в электронной форме с переторжкой, определенных пунктом 6.10.8.7 Положения о закупке, вправе направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о разъяснении результатов проведения закупки с переторжкой, поданный в письменной форме на бланке организации (при наличии) за подписью уполномоченного лица участника закупки.

Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении результатов проведения закупки с переторжкой обязан представить участнику закупки, предоставившему такой запрос, в письменной форме соответствующие разъяснения.

Заказчик вправе не отвечать на запрос, оформленный с нарушением требований настоящего пункта Положения о закупке.

6.11. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке и заявок на участие в запросе предложений, определение победителя конкурса и победителя запроса предложений

6.11.1. Единая комиссия в целях выявления победителя при осуществлении закупок путем конкурса в электронной форме, конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса предложений осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в закупке среди участников закупки,

допущенных к такому этапу процедуры закупки, по критериям оценки и в порядке, установленном в закупочной документации в соответствии с частью 6.3.9 и настоящей статьей Положения о закупке.

6.11.2. В случае проведения закупки с переторжкой оценке и сопоставлению подлежат заявки на участие в закупке, допущенные к такому этапу процедуры закупки, с учетом предложений на улучшение условий договора, рассмотренных Единой комиссией согласно частям 6.10.8 Положения о закупке.

6.11.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в закупке Единая комиссия присваивает каждой заявке на участие в закупке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

6.11.4. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (заявка на участие в закупке получила наибольший суммарный балл), присваивается первый номер.

6.11.5. Победителем конкурса в электронной форме, победителем конкурса в электронной форме с переторжкой, победителем запроса предложений признается участник закупки, заявке, на участие в закупке которой присваивается первый номер.

6.11.6. Участник закупки, заявка которого набрала наибольшее количество баллов после количества баллов, полученного победителем закупки, присваивается второй номер, и, аналогично, по мере убывания суммарного балла, присваивается номер всем участникам закупки.

6.11.7. В случае если двумя и более участниками закупки предложены, с учетом предложений на улучшение условий договора (в случаях проведения переторжки), одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, заявка на участие в закупке которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия исполнения договора.

6.11.8. Если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить договоры с несколькими участниками конкурса, Единая комиссия присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения договора. При этом число заявок на участие в конкурсе, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких договоров, указанное в конкурсной документации.

6.11.9. Особенности оценки коллективной заявки на участие в закупке.

Суммарный балл коллективной заявки на участие в закупке по критерию «Квалификация участника закупки» определяется путем суммирования баллов, полученных всеми членами коллективного участника закупки, и умножением полученной суммы на коэффициент значимости, соответствующий указанному критерию, при этом:

- член коллективного участника закупки оценивается по сведениям, относящимся к такому члену;

- по каждому подкритерию балл члена коллективного участника закупки, определенный в установленном для всех участников закупки порядке, умножается на объем поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых

услуг, выраженный в процентном отношении в соответствии с распределением между членами коллективного участника закупки объемов и видов (номенклатуры) поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, определенный соглашением о создании коллектива;

- суммарный балл члена коллективного участника закупки определяется путем суммирования баллов, полученных таким членом коллективного участника закупки, по всем подкритериям критерия «Квалификация участника закупки».

6.11.10. По результатам процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в закупке Единая комиссия составляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме с переторжкой, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, который должен содержать следующие сведения и решения:

- место, дату, время проведения заседания Единой комиссии и дату подписания протокола;

- состав Единой комиссии с указанием отсутствующих на заседании членов Единой комиссии;

- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- результаты оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, с учетом предложений на улучшение условий договора (в случаях проведения переторжки), с указанием решения Единой комиссии о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;

- о победителе конкурса, победителе запроса предложений или единственном участнике закупки, включая наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), а также количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (за исключением случаев, когда количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг невозможно определить) и цена договора (лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, срок исполнения договора, предложенные победителем закупки или единственным участником закупки;

- об участнике конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, включая наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), а также количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (за исключением случаев, когда количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг невозможно определить) и цена договора (лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара,

работы, услуги и максимальное значение цены договора, срок исполнения договора, предложенные таким участником конкурса;

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

- иные, по решению Единой комиссии, сведения о закупке;

- иные сведения, установленные Законом о закупках и постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке».

6.11.11. Протоколы оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, определенные пунктом 6.10.8.6, частью 6.11.10 Положения о закупке, а также протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений публикуется заказчиком в ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии и заказчиком.

6.11.12. Участник закупки, допущенный к оценке и сопоставлению заявок на участие в закупке, не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протоколов, определенных частью 6.13.10 Положения о закупке, вправе направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о разъяснении результатов оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, поданный в письменной форме на бланке организации (при наличии) за подписью уполномоченного лица такого участника закупки.

Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении результатов оценки и сопоставления заявок на участие в закупке обязан представить участнику закупки предоставившему такой запрос, в письменной форме соответствующие разъяснения.

Заказчик вправе не отвечать на запрос, оформленный с нарушением требований настоящей части Положения о закупке.

6.12. Оценка заявок на участие в аукционе с квалификационным отбором

6.12.1. Единая комиссия при проведении закупки путем аукциона с квалификационным отбором осуществляет оценку заявок на участие в аукционе с квалификационным отбором, соответствующих требованиям заказчика и допущенных к квалификационному отбору, в соответствии с методикой оценки, содержащейся в документации об аукционе с квалификационным отбором.

6.12.2. Методика оценки квалификации участников аукциона составляется с учетом особенностей осуществляемой закупки.

6.12.3. Все заявки на участие в аукционе с квалификационным отбором оцениваются по 100 (сто) бальной шкале в соответствии с методикой оценки, при этом граница прохождения квалификационного отбора должна составлять не менее количества баллов, определенного в документации об аукционе с квалификационным отбором с учетом особенностей осуществляемой закупки.

6.12.4. Срок оценки заявок на участие в аукционе с квалификационным отбором не может превышать 10 (десять) календарных дней со дня подписания протокола допуска к участию в квалификационном отборе.

6.12.5. В случае если по результатам квалификационного отбора Единой комиссией принято решение о прохождении квалификационного отбора одним участником закупки и допуске его к аукциону, такой участник аукциона признан единственным участником закупки, а также аукцион с квалификационным отбором признается несостоявшимся.

6.12.6. В случае, если только один участник закупки допущен к аукциону, заказчик вправе заключить договор с таким единственным участником закупки.

6.12.7. Заказчик не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней со дня признания закупки несостоявшейся уведомляет единственного участника закупки о своем решении заключить или не заключать соответствующий договор.

Единственный участник закупки, в отношении которого заказчиком принято решение о заключении договора не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе с квалификационным отбором и документацией об аукционе с квалификационным отбором.

6.12.8. По результатам процедуры оценки заявок на участие в аукционе с квалификационным отбором Единая комиссия составляет протокол оценки заявок на участие в аукционе с квалификационным отбором, который должен содержать следующие сведения и решения:

- место, дату, время проведения заседания Единой комиссии и дату подписания протокола;
- состав Единой комиссии с указанием отсутствующих на заседании членов Единой комиссии;
- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;
- результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием решения Единой комиссии о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
- об участниках аукциона, заявкам на участие в закупке которых по результатам оценки заявок на участие в аукционе с квалификационным отбором присвоено количество баллов, равное или превышающее границу прохождения квалификационного отбора, определенную в документации об аукционе с квалификационным отбором, включая наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки;
- о единственном участнике закупки, включая наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), а также количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (за исключением случаев, когда количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг невозможно определить) и цена договора (лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы,

услуги и максимальное значение цены договора, срок исполнения договора, предложенные единственным участником закупки (в случае если аукцион с квалификационным отбором признан несостоявшимся и определен единственный участник закупки);

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

- иные, по решению Единой комиссии, сведения о закупке;

- иные сведения, установленные Законом о закупках и постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке».

6.12.9. Протокол оценки заявок на участие в аукционе с квалификационным отбором публикуется заказчиком в ЕИС и сайте Общества не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии.

6.12.10. Любой участник закупки, допущенный к оценке заявок на участие в аукционе с квалификационным отбором, не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола оценки заявок на участие в аукционе с квалификационным отбором вправе направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о разъяснении результатов оценки заявок на участие в аукционе с квалификационным отбором, поданный в письменной форме на бланке организации (при наличии) за подписью уполномоченного лица такого участника закупки.

Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении результатов оценки заявок на участие в аукционе с квалификационным отбором обязан представить участнику закупки предоставившему такой запрос, в письменной форме соответствующие разъяснения.

Заказчик вправе не отвечать на запрос, оформленный с нарушением требований настоящей части Положения о закупке.

6.13. Проведение аукциона

6.13.1. Проведение аукциона в электронной форме осуществляется в соответствии с правилами, установленными оператором электронной площадки, а также документацией об аукционе, с учетом норм статьи 6.14 Положения о закупке.

6.13.2. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на величину снижения, установленную в документации об аукционе («шаг аукциона»).

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, указанном в документации об аукционе и составляет от 0,5 (ноль целых пять десятых) процента до 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора.

6.13.3. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

6.13.4. В случае, если на аукцион не явился ни один участник аукциона или явился только один участник аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

6.13.5. В случае, если на аукцион явился только один участник

аукциона, такой участник аукциона признается единственным участником закупки.

6.13.6. Заказчик вправе заключить договор с единственным участником закупки.

6.13.7. Заказчик не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней со дня признания закупки несостоявшейся уведомляет единственного участника закупки о своем решении заключить или не заключать с ним договор.

6.13.8. Единственный участник закупки, с которым заказчиком принято решение заключить договор, обязан заключить договор.

При этом договор заключается на условиях договора, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе, предоставленной единственным участником закупки, и документацией о закупке, с ценой договора равной начальной (максимальной) цене договора, указанной извещением о закупке, или с ценой договора, предложенной единственным участником закупки, в случае если такое предложение представлено ниже начальной (максимальной) цены договора.

6.13.9. По результатам процедуры аукциона Единая комиссия составляет протокол аукциона, который должен содержать следующие сведения и решения:

- место, дату, время проведения заседания Единой комиссии и дату подписания протокола;

- состав Единой комиссии с указанием отсутствующих на заседании членов Единой комиссии;

- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

- о победителе аукциона или единственном участнике закупки, включая наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), а также количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (за исключением случаев, когда количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг невозможно определить) и цена договора (лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, срок исполнения договора, предложенные победителем или единственным участником закупки;

- об участнике аукциона, сделавшего предпоследнее предложение цены договора при проведении аукциона, включая наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, а также количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (за исключением случаев, когда количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг невозможно определить) и цена договора (лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора,

и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, срок исполнения договора, предложенные таким участником аукциона;

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой; (в случае если на аукцион не явился ни один участника аукциона или явился только один участник аукциона);

- иные, по решению Единой комиссии, сведения о закупке;

- иные сведения, установленные Законом о закупках и постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке».

6.13.10. Протокол проведения аукциона публикуется заказчиком в ЕИС и сайте Общества не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии и заказчиком.

6.14. Конкурентная закупка в электронной форме

6.14.1. При осуществлении закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений закупочной документации, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками закупки заявок на участие в закупке, окончательных предложений, предоставление Единой комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников закупки, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом о закупках, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

6.14.2. Перечень операторов электронных площадок для проведения закупок и обеспечения документооборота в форме электронных документов устанавливается распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2018 г. № 1447-р.

Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом норм статьи 3.3 Закона о закупках.

6.14.3. Участнику закупки для участия в закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

6.14.4. Обмен между участником закупки, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением закупки, производится на электронной площадке в форме электронных документов.

6.14.5. Электронные документы участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки.

6.14.6. Информация, связанная с осуществлением закупки, подлежит размещению в порядке, установленном Законом о закупках. В течение

1 (одного) часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в ЕИС и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

6.14.7. В течение 1 (одного) часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от осуществления закупки, изменений, внесенных в закупочную документацию, разъяснений положений закупочной документации, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в закупке оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений закупочной документации, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

6.14.8. Требования к оформлению заявки на участие в закупке в электронной форме, а также документов, входящих в ее состав, при проведении закупки конкурентным способом определяются закупочной документацией.

Заявка на участие в закупке по закупкам действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты открытия доступа к заявкам на участие в закупке, определенной закупочной документацией.

6.14.9. При осуществлении закупки проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником закупки не допускается в случае если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в закупке и/или условия для разглашения конфиденциальной информации.

6.14.10. До определения победителя закупки или единственного участника закупки какие-либо переговоры заказчика, включая членов Единой комиссии, с участником закупки по предмету закупки не допускаются, за исключением пояснений порядка осуществления закупки, определенного требованиями Положения о закупке, а также закупочной документации.

6.14.11. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации согласно требованиям части 10 статьи 3.3 Закона о закупках.

6.14.12. Участник закупки, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

6.14.13. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления закупки, равный доступ участников закупки к участию в ней.

6.15. Порядок заключения и исполнения договора, заключенного по результатам закупки

6.15.1. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно принятому в соответствии с частью 2 статьи 4 Закона о закупках порядку формирования этого плана), размещенным в ЕИС, на официальном сайте (если информация о таких закупках подлежит размещению в ЕИС, на официальном сайте в соответствии с Законом о закупках), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

6.15.2. Договор по итогам процедуры конкурентной и неконкурентной закупки заключается в порядке, установленном Положением о закупке, локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами заказчика, а также закупочной документацией.

6.15.3. Договор по результатам конкурентной закупки заключается с победителем конкурентной закупки или по решению заказчика заключается с:

- победителем конкурентной закупки;
- с единственным участником конкурентной закупки (в случае принятия заказчиком решения о заключении договора с единственным участником закупки);
- участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение цены договора при проведении аукциона (в случае уклонения от заключения договора победителем конкурса или аукциона, если закупочной документацией предусмотрена обязанность такого лица заключить договор в случае принятия заказчиком решения о заключении договора с таким участником закупки).

6.15.4. Лицо, с которым по результатам конкурентной закупки заказчиком принято решение заключить договор, обязано заключить такой договор.

6.15.5. Договор по результатам конкурентной закупки с победителем закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте протокола рассмотрения заявок на участие в закупке и определения победителя (при проведении запроса котировок) или протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (при проведении конкурса) или протокола проведения аукциона (при проведении аукциона) или протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений (при проведении запроса предложений), составленного по результатам закупки.

Договор с единственным участником закупки или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение цены договора

при проведении аукциона заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты принятия заказчиком решения о заключении договора с таким участником закупки.

В случае необходимости одобрения (утверждения) органом управления или исполнительным органом заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или учредительным документом заказчика и Положением о закупке, заключения договора или, в случае обжалования в антимонопольном органе или суде действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) календарных дней с даты указанного одобрения (утверждения) или с даты вынесения решения антимонопольного органа или суда по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, в соответствии с которым заказчик имеет право заключить договор.

6.15.6. При осуществлении закупки путем запроса котировок и запроса предложений в случае уклонения победителя закупки от заключения договора не предусматривается заключение договора с иным участником закупки.

6.15.7. Договор заключается на условиях и по цене, указанных в закупочной документации и заявке на участие в закупке, предоставленной участником закупки, с которым заключается договор (в случае проведения конкурса в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме) или на условиях, указанных в закупочной документации и заявке на участие в закупке, предоставленной участником закупки, и по цене окончательного предложения участника закупки с которым заключается договор (в случае проведения конкурса в электронной форме с переторжкой, аукциона с квалификационным отбором, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме с переторжкой).

6.15.8. Договор, заключаемый по итогам закупки, должен соответствовать форме договора, размещенной в ЕИС, на официальном сайте, с включением в нее условий и цены договора, предложенных лицом, с которым заказчиком принято решение заключить договор.

При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

6.15.9. Стороны договора до заключения договора по согласованию вправе изменить существенные условия договора (цену договора, срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг) в сторону улучшения предложения, определенного лицом, с которым по результатам закупки заключается договор, при наличии таких условий в закупочной документации.

6.15.10. По итогам конкурентной закупки заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в порядке и в случаях, которые установлены заказчиком в закупочной документации.

6.15.11. Под уклонением от заключения договора понимаются следующие действия лица, с которым по результатам закупки должен заключаться договор (победитель закупки, единственный участник закупки,

участник конкурса, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер, участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение цены договора при проведении аукциона, с которым заказчиком принято решение заключить договор), не приводящие к подписанию договора в срок, установленный закупочной документацией:

- прямой письменный отказ от подписания договора;
- непредставление заказчику в срок, предусмотренный извещением и документацией о закупке, подписанного договора (в том числе предъявление заказчику при подписании договора встречных требований по условиям договора, противоречащим ранее установленным в закупочной документацией и/или в заявке на участие в закупке, предоставленной таким лицом, а также условиям, достигнутым в ходе переговоров (в случае если такие условия были достигнуты на переговорах и зафиксированы документально);
- непредставление обеспечения исполнения договора в соответствии с установленными закупочной документацией условиями, включая срок предоставления, в случае если заказчиком было установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до его заключения;
- непредставление разрешительных документов, необходимых поставщику, исполнителю, подрядчику для исполнения обязанностей по договору, в соответствии с установленными закупочной документацией условиями, включая срок предоставления, в случае если заказчиком было установлено требование о предоставлении таких документов до заключения договора.

6.15.12. В случае уклонения победителя закупки от подписания договора заказчик вправе:

- заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение цены договора при проведении аукциона;
- провести повторную конкурентную процедуру закупки;
- отказаться от заключения договора;
- обратиться в суд с иском о понуждении такого лица заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;
- удержать обеспечение заявки такого лица (в случае если обеспечение предусмотрено закупочной документацией).

6.15.13. При уклонении лица, с которым заключается договор (победитель закупки, единственный участник закупки, участник конкурса, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер, участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение цены договора при проведении аукциона), с которым заказчиком принято решение о заключении договора), от заключения договора, а также при расторжении с контрагентом договора по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении

которых иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров, заказчик направляет предложение о включении сведений о таком лице и контрагенте в реестр недобросовестных поставщиков в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.15.14. По результату процедуры закупки заказчик и контрагент заключают договор в письменной форме с соблюдением норм законодательства Российской Федерации, включая сделку, оформленную на бумажном носителе, а также сделку с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание сделки (в электронной форме на электронной площадке с применением усиленной электронной подписи в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке). Способ осуществления сделки определяется законодательством Российской Федерации, Положением о закупке, электронной площадкой, локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами заказчика, регламентирующих порядок заключения договоров, а также закупочной документацией.

6.15.15. Исполнение заключенного договора осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определенном условиями договора, включая, при наличии, дополнительные соглашения, а также требованиями локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов заказчика, регламентирующих порядок исполнения договоров.

7. Случаи и порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

7.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) устанавливается в следующих случаях:

7.1.1. поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, определенных в соответствии с нормами Федерального закона от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

7.1.2. поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, приобретаемых по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

7.1.3. поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, которые осуществляются исключительно органом исполнительной власти, подведомственными ему государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, в соответствии с полномочиями, установленными законодательством

Российской Федерации;

7.1.4. закупки товаров, работ, услуг, определенного решениями или поручениями Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации;

7.1.5. оказания услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключения (присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае отсутствия альтернативных исполнителей услуг);

7.1.6. закупки товаров, работ или услуг на сумму, не превышающую 600 (Шестисот) тысяч рублей, при этом закупка одноименных товаров, работ, услуг в течение одного календарного месяца не должна превышать указанную в настоящей части Положения о закупке сумму.

В стоимости закупки, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, поставка товара, выполнение работ, оказание услуг облагается налогом, учитывается НДС, и, в случае, если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не облагается налогом, НДС не учитывается;

7.1.7. возникновения срочной (неотложной) потребности в закупаемых товарах, работах, услугах в целях предотвращения угрозы возникновения или ликвидации или устранения последствий чрезвычайной ситуации.

При этом под чрезвычайными ситуациями в рамках Положения о закупке понимаются обстоятельства, при которых применение конкурентной процедуры закупки неприемлемо вследствие отсутствия времени или необходимости соблюдения конфиденциальности, а также при любом из следующих условий: наличие опасности для жизни и здоровья человека, высокой вероятности нанесения вреда окружающей среде, частичной или полной остановки деятельности заказчика или рисков, способных привести к значительным потерям имущественных интересов заказчика.

К чрезвычайным обстоятельствам также относятся военные действия, забастовки, стихийные бедствия, аварии, катастрофы, в том числе техногенные, оказывающие влияние на деятельность заказчика.

Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящей частью Положения о закупке договор на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы;

7.1.8. возникновения срочной (неотложной) потребности в закупаемых услугах (работах) в целях необходимого обеспечения защиты интересов Общества в ходе судебных разбирательств, уголовных судопроизводств, принудительного исполнения судебных актов, разбирательств в государственных или муниципальных органах, а также в ходе разбирательств в иных органах и организациях (включая международные, иностранные, внесудебные), при условии, если разбирательства в таких органах и организациях могут повлечь для Общества негативные последствия и применение конкурентных процедур неприемлемо вследствие отсутствия

времени или конфиденциальности. При этом номенклатура и объем закупаемых услуг (работ) должны быть не более необходимого для защиты интересов Общества и могут включать в себя любые необходимые виды услуг (работ), включая, но не ограничиваясь: представление и защиту интересов Общества, оценку стоимости предмета спора, получение заключения по спорному вопросу, привлечение необходимых специалистов, экспертов, переводчиков;

7.1.9. признания конкурентной закупки несостоявшейся при проведении повторной закупки и с единственным участником закупки не заключен договор при этом изменение предмета закупки, условий оплаты и иных существенных условий исполнения договора не допускается, за исключением сроков исполнения договора;

7.1.10. поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения правопорядка и/или охраны имущества Общества, в том числе при транспортировке товара, защиты жизни и здоровья работников Общества с использованием специальных средств;

7.1.11. закупки культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение;

7.1.12. закупки произведений литературы, искусства, авторских работ (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), конкретных исполнителей, у лица, которому принадлежат исключительные права на такие произведения, работы;

7.1.13. закупки печатных и электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий;

7.1.14. закупки на оказание услуг, выполнение работ, связанных с посещением и/или организацией общественных, культурных, массовых и иных мероприятий в целях повышения эффективности управления Обществом;

7.1.15. закупки на оказание услуг, связанных с повышением квалификации работников Общества;

7.1.16. закупки на оказание услуг, связанных с проведением авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования у лица, выполнившего проектные и/или конструкторские решения;

7.1.17. закупки услуг, связанных с направлением работника Общества в служебную командировку, в том числе проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, а также закупки указанных в настоящей части Положения о закупке услуг для третьих лиц, выполняющих поручения Общества;

7.1.18. закупки в рамках представительских мероприятий, проводимых Обществом, в соответствии с организационно-распорядительными

документами Общества, регулируемыми порядок расходования средств на представительские расходы;

7.1.19. закупки на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов международных организаций, парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств. Обеспечение визитов включает в себя: наем жилого и нежилого помещения, размещение в гостиницах, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования и оргтехники, обеспечение питания, услуги переводчиков, экскурсоводов, консультантов и иные услуги, связанные с обеспечением визитов;

7.1.20. закупки на оказание услуг, связанных с обеспечением выездных мероприятий, проводимых Советом директоров Общества. Обеспечение выездных мероприятий включает в себя: наем жилого и нежилого помещения, размещение в гостиницах, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования и оргтехники, обеспечение питания, услуги переводчиков, экскурсоводов, консультантов и иные услуги, связанные с выездных мероприятий;

7.1.21. осуществляется купля-продажа, аренда (в случае если Общество является арендатором) или иное возмездное пользование (в том числе сервитут) объектами недвижимости, в том числе жилыми и нежилыми зданиями (помещениями), земельными участками для нужд Общества;

7.1.22. закупки на оказание услуг по техническому содержанию, охране, обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений в здании (сооружении), переданных в безвозмездное пользование Обществу, находящихся в аренде или на праве собственности Общества, в случае если данные услуги оказываются третьему лицу, относительно помещений, находящихся в здании (сооружении), в котором расположены помещения Общества;

7.1.23. закупки на оказание услуг по техническому содержанию, охране, обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование Обществу, находящихся в аренде или на праве собственности Общества, в случае, когда в одном или нескольких нежилых помещений Общества уже оказываются данные услуги и привлечение иного поставщика услуг может привести к эксплуатационным рискам, рискам снижения уровня безопасности и иным рискам;

7.1.24. закупки товаров, работ, услуг, которые могут быть получены только у одного поставщика (подрядчика, исполнителя), либо единственный поставщик (подрядчик, исполнитель) обладает, в соответствии с законодательством Российской Федерации или иного применимого права об интеллектуальной собственности, исключительными правами в отношении товаров, работ, услуг и отсутствует равноценная им замена, при условии, что факт единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) подтверждается соответствующими документами;

7.1.25. закупки у поставщика (подрядчика, исполнителя), сделка с которым одобрена Общим собранием акционеров Общества или Советом директоров Общества или Правлением Общества;

7.1.26. закупки товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения

деятельности по продвижению особых экономических зон на внутреннем и мировом рынках;

7.1.27. закупки товаров, работ, услуг, необходимых для привлечения потенциальных резидентов особых экономических зон и инвестиций;

7.1.28. закупки финансовых услуг, в том числе заключение договора банковского счета, заключение договора банковских услуг, услуг по размещению временно свободных денежных средств Общества и иных банковских услуг;

7.1.29. дополнительной закупки товаров, работ, услуг по договору, заключенному по итогам осуществления закупки, при этом сумма дополнительной закупки или общая сумма для нескольких дополнительных закупок, если дополнительная закупка у поставщика (подрядчика, исполнителя) производилась несколько раз, не должна превышать 25 (двадцать пять) процентов от стоимости договора, заключенного по итогам закупки;

7.1.30. закупки на стадии, как претензионного урегулирования, так и судебного разбирательства, с целью определения характера и причин недостатков поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг, их фактической стоимости, а также с целью получения научных, экспертных и иных правовых заключений по вопросам деятельности Общества;

7.1.31. закупки горюче-смазочных материалов для нужд Общества на сумму, не превышающую 10 (Десяти) миллионов рублей в год, с учетом НДС;

7.1.32. закупки товаров, работ, услуг, необходимых для завершения поставки товара, выполнения проектно-изыскательских, строительно-монтажных, пуско-наладочных работ, включая устранение недостатков, доработку, доделку, корректировку и иные работы и услуги, появившиеся в результате исполнения обязательств по ранее заключенным договорам, в том числе с привлечением третьих лиц;

7.1.33. закупки у производителя или изготовителя товара;

7.1.34. закупки услуг по установлению стоимости материальных и нематериальных объектов, с учетом прав на них и интересов в отношении них субъектов гражданских прав, при этом оценщик должен являться членом саморегулируемой организации оценщиков и обязан застраховать свою ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.1.35. закупки услуг по техническому обслуживанию специализированной техники необходимой для эксплуатации всесезонного туристско-рекреационного комплекса;

7.1.36. закупки услуг по медицинскому медосмотру;

7.1.37. закупки услуг по страхованию (ОСАГО, КАСКО) специализированной техники необходимой для эксплуатации ВТРК;

7.1.38. закупки услуг на комплексную эксплуатацию всесезонного туристско-рекреационного комплекса;

7.1.39. закупки узкоспециализированных не представленных широко на рынке товаров и/или работ и/или услуг необходимых для эксплуатации всесезонного туристско-рекреационного комплекса.

7.2. При осуществлении закупки у единственного поставщика

(подрядчика, исполнителя) структурным подразделением Общества, инициирующим проведение такой закупки, и/или поставщиком (подрядчиком, исполнителем) производится обоснование цены закупаемых товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с учетом требований Положения о закупке, а также локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов Общества, регулирующих порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета суммы, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, в том числе путем расчета цены с применением действующих тарифов, расценок и норм, калькуляции цены или иными способами, при условии, что цена договора, цена единичных расценок товара, работ, услуг не превышает среднерыночную цену закупаемых товаров, работ, услуг.

Порядок определения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, аналогичен порядку, определенному пунктами 6.3.1.24 – 6.3.1.26 Положения о закупке.

Тарифный и нормативный методы применяются в случае осуществления закупки:

- товаров, работ, услуг, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

- услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключения (присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

- закупкой услуг энергоснабжения или электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии.

Сведения об установленных тарифах (нормативах) указываются с обязательным обоснованием единственности такого поставщика;

В случае если закупка осуществляется у производителя товара (автора произведения, правообладателя товара/работ/услуг) обоснованием цены договора может являться официальное предложение о цене такого производителя.

Также, в целях определения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, может быть использована информация из отчета об оценке объекта оценки, подписанного субъектом оценочной деятельности (оценщиком), соответствующим требованиям закона Российской Федерации от 28 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Размер цены договора или цены счета на оплату (объема финансирования) не превышает размер бюджета денежных средств.

7.3. До принятия Единой комиссией решения о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или об оплате товара, работ, услуг по счету такого поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик проводит проверку поставщика (подрядчика, исполнителя) в рамках соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов заказчика, а также в рамках благонадежности потенциального контрагента (должной осмотрительности).

7.4. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) не осуществляется заказчиком в случае выявления несоответствия:

- требованиям законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов заказчика;

- полноты документов, предоставленных единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по запросу заказчика в соответствии с нормами локальных нормативных актов заказчика, необходимых при заключении договора;

- критериям и признакам благонадежности.

7.5. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется на основании решения председателя Единой комиссии, которое подписывается председателем Единой комиссии, либо на основании решения Единой комиссии, которое оформляется соответствующим протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии, а также, по закупкам с ценой договора свыше 500 (Пятисот) тысяч рублей, подписывается (утверждается) единоличным исполнительным органом (Генеральным директором) или уполномоченным им лицом АО «УК Архыз» (заказчиком).

8. Информационное обеспечение закупки

8.1. Общество размещает в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом о закупках, следующие сведения, документы и информацию о закупках, определенные законодательством Российской Федерации:

8.1.1. Положение о закупке, изменения, вносимые в Положение о закупке, утвержденные в установленном порядке, а также документ, содержащий перечень внесенных изменений, размещаются в срок не позднее чем через 15 (пятнадцать) календарных дней с даты утверждения таких изменений;

8.1.2. план закупки товаров, работ, услуг Общества по установленной форме на срок не менее чем на один год, информация о внесении в него изменений, утвержденные в установленном порядке, а также документ, содержащий перечень внесенных изменений, размещается в срок не позднее чем через 10 (десять) календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

План закупки товаров, работ, услуг должен содержать формируемый на срок не менее чем 3 (три) года раздел о закупке у субъектов малого и среднего

предпринимательства в соответствии с утвержденным заказчиком перечнем товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

Размещение плана закупки Общества на следующий календарный год осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

Размещение уведомлений и заключений, предусмотренных частями 10, 11, 14 и 15 статьи 5.1 Закона о закупках, осуществляется по результатам проведения оценки соответствия или мониторинга соответствия, предусмотренного статьей 5.1 Закона о закупках;

8.1.3. перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов МСП, подготовленный в соответствии с ОКПД 2 с включением в такой перечень наименования товаров, работ, услуг и соответствующего кода, при этом в коде обязательно указывается раздел и класс, а также, при необходимости, подкласс, группа и подгруппа видов товаров, работ, услуг, категория и подкатегория товаров, работ, услуг;

8.1.4. план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается на период от 5 (пяти) до 7 (семи) лет.

В случае отнесения планируемых Обществом к закупке товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции в соответствии с критериями, установленными в соответствии с требованиями Закона о закупках, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств должен содержать раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденным заказчиком перечнем товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов;

8.1.5. информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации о закупке, изменения, внесенные в такие извещения и документацию о закупке, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная Положением о закупке, подлежащая размещению в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом о закупках;

Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке размещаются в течение 3 (трех) календарных дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

Протоколы, составляемые при проведении конкурентной закупки или протоколы и решения, составляемые при проведении неконкурентной закупки, размещаются в срок не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания таких протоколов или решений;

8.1.6. в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, определенный Законом о закупках (далее – реестр договоров), Обществом включаются информация и документы, определенные пунктом 2 «Правил ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки», утвержденных постановлением Правительства Российской

Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» (далее соответственно – Правила ведения реестра договоров, Постановление № 1132) в порядке, установленном приказом Минфин России от 29.12.2014 № 173н «О порядке формирования информации и документов, а также обмена информацией и документами между заказчиком и федеральным казначейством в целях ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки»;

8.1.6.1. информация и документы о договорах, заключенных по результатам закупки, определенные подпунктом а) пункта 10 Правил ведения реестра договоров, направляются в Федеральное казначейство в целях размещения в реестре договоров, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которого превышает размер, установленный подпунктом 1 [части 15 статьи 4](#) Закона о закупках, в порядке, установленном Правилами ведения реестра договоров.

8.1.6.2. в целях размещения в реестре договоров направляются в Федеральное казначейство в течение 10 дней со дня:

а) внесения изменений в договор с указанием измененных условий (в случае если при исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе) информация и документы о дополнительном соглашении к договору, заключенному по результатам закупки,

б) исполнения договора информация и документы, касающиеся результатов исполнения договора, в том числе приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги и/или оплаты договора, а также наименование страны происхождения поставленного товара в соответствии с общероссийским классификатором (в том числе в случае, если поставка товара предусмотрена условиями договора на выполнение работ, оказание услуг);

в) расторжения договора с указанием оснований его расторжения, а также документы, подтверждающие такое расторжение.

Договор или дополнительное соглашение, заключаемые в электронной форме на электронной площадке с применением усиленной электронной подписи в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, включать в реестр договоров в установленном в части 8.1.6 Положения о закупке порядке не требуется;

8.1.7. проект договора (при наличии), протокол или решение, составляемые в ходе осуществления закупки с ценой договора или с ценой оплаты товара, работ, услуг по счету свыше 100 (Ста) тысяч рублей, не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня подписания протокола или решения, а также иная информация, размещение которой в ЕИС, на официальном сайте предусмотрено Законом о закупках в отношении неконкурентного способа закупки (при закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

8.1.8. не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным

месяцем Общество включает в сведения, предусмотренные [пунктами 1 - 3 части 19 статьи 4](#) Закона о закупках, а также указанные в подпунктах а), б) и в) части 8.1.8 Положения о закупке, сформированные автоматически по установленной Постановлением № 908 форме в ЕИС не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным, путем обработки информации, включенной в реестр договоров, заключенных Обществом по результатам закупки:

а) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Закона о закупках (*сведения и документы, которые не подлежат размещению в ЕИС или на официальном сайте*);

б) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

в) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся;

информацию в отношении закупок:

1) сведения о которых не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона о закупках: сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, сведения о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа;

2) указанных в пунктах 1 - 3 части 15 статьи 4 Закона о закупках, в случае принятия Обществом решения о неразмещении сведений о таких закупках в ЕИС:

- о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 миллиардов рублей, о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 тысяч рублей;

- о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

- о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества;

3) у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), если в соответствии с положением о закупке заказчика сведения о таких закупках не размещаются заказчиком в ЕИС.

Отчет состоит из четырех разделов: информация о заказчике (формируются полностью автоматически); сведения о количестве и об общей стоимости договоров за месяц (по общему правилу каждый договор детализируют по коду случая его заключения); данные о закупках российских товаров, в том числе поставленных при выполнении работ (оказании услуг); сведения о достижении заказчиками минимальной доли закупок отечественных товаров (согласно пунктам 45(3) - 45(8) Постановления № 908) с учетом требований частей 10.1.5 – 10.1.11 Положения о закупке.

Размещенный отчет можно изменить в порядке, установленном для его формирования и размещения.

8.1.9. информация о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов МСП, размещается в ЕИС в срок не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом. Расчет годового объема закупок у субъектов МСП выполняется в порядке, определенном [«Требованиями](#) к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства», утвержденными Постановлением № 1352.

В целях расчета годового объема закупок у субъектов МСП учитывается стоимостный объем оплаты в текущем году с учетом объема оплаты в текущем году договоров, срок исполнения которых превышает один календарный год, в том числе заключенных в предыдущие периоды.

8.1.10. сведения и документы в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, в целях включения недобросовестных поставщиков в реестр недобросовестных поставщиков направляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации с учетом требований раздела 9 Положения о закупке;

8.1.11. иные сведения, информацию, отчетность, установленные Законом о закупках и постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации

8.2. Заказчик вправе разместить в ЕИС и сайте Общества, а также опубликовать в средствах массовой информации (СМИ) информационное сообщение (анонс), о предстоящей процедуре закупки или проведении закупки, при этом указывается, что информационное сообщение (анонс) не является извещением о закупке, и дается ссылка на источник размещения закупки, если в момент размещения (публикации) информационного сообщения (анонса) размещение извещения о закупке произведено.

Заказчик вправе разместить на сайте Общества информацию, указанную в разделе 8 Положения о закупке, за исключением информации, не подлежащей в соответствии с Законом о закупках размещению в ЕИС или на официальном сайте.

8.3. Не подлежат размещению в ЕИС, на официальном сайте информация об осуществлении закупок, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также информация о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона о закупках, включая Постановление

Правительства Российской Федерации от 06.03.2022 № 301 «Об основаниях неразмещения в ЕИС в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд сведений о закупках товаров, работ, услуг, информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми заключены договоры».

8.4. Общество вправе не размещать в ЕИС, на официальном сайте следующую информацию:

8.4.1. о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 (Сто) тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 (Пять) миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в ЕИС, на официальном сайте информацию о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 (Пятьсот) тысяч рублей.

В стоимости закупки, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, поставка товара, выполнение работ, оказание услуг облагается налогом, учитывается НДС, и, в случае, если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не облагается налогом, НДС не учитывается.

В случае изменения законодательства Российской Федерации в отношении указанных в настоящей части Положения о закупке значений заказчик вправе не размещать в ЕИС, на официальном сайте сведения о закупке, стоимость которой не превышает порога, установленного таким законодательством, в соответствии с которым заказчик вправе не размещать информацию о закупке;

8.4.2. о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

8.4.3. о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

8.5. Информация о закупке размещается в ЕИС после подписания документа, содержащего указанную информацию, усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного на размещение в ЕИС информации от имени Общества.

8.6. Изменение размещенной в ЕИС информации о закупке осуществляется с размещением документа, содержащего перечень внесенных изменений.

8.7. Сведения, содержащиеся в документах, составленных с помощью средств, предусмотренных программно-аппаратным комплексом ЕИС (далее - функционал единой информационной системы), и сведения, содержащиеся в файле в формате, обеспечивающем возможность его сохранения

на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста (электронный вид), или в файле с графическим образом оригинала документа (графический вид), должны совпадать, а в случае несовпадения приоритетными являются сведения, составленные с помощью функционала единой информационной системы.

8.8. Размещенные в ЕИС, на официальном сайте, на сайте электронной площадки и сайте Общества в соответствии с Законом о закупках и Положением о закупке информация о закупке, Положение о закупке, планы закупки Общества доступны для ознакомления без взимания платы.

8.9. В случае возникновения при ведении в ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем 1 рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Законом о закупках и Положением о закупке, размещается заказчиком на сайте Общества с последующим размещением ее в ЕИС в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

9. Реестр недобросовестных поставщиков

9.1. В реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Законом о закупках, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 № 1211 (далее соответственно – реестр недобросовестных поставщиков, Постановление № 1211), Обществом включаются сведения об участнике закупки, с которым по результатам закупки Обществом принято решение о заключении договора, уклонившегося от заключения договора, в том числе не предоставившего Обществу в срок, предусмотренный извещением или документацией о закупке, подписанный договор или не предоставившего обеспечение исполнения договора в случае, если Обществом было установлено требование о предоставлении обеспечения договора до его заключения (*победитель закупки, единственный участник закупки, участник конкурса, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер, участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение цены договора при проведении аукциона*), о контрагенте, с которым договор по решению суда расторгнут в связи с существенным нарушением им договора, а также в случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которых иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным

нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров.

9.2. Общество направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков (далее – уполномоченный орган) сведения и документы, а также в порядке, установленными Постановлением № 1211, в целях включения таких лиц в реестр недобросовестных поставщиков.

10. Особенности осуществления закупок отдельных видов товаров, работ, услуг

10.1. Приоритет, включая минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, применяется в случаях и порядке, установленных в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Закона о закупках, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» и иными нормами законодательства Российской Федерации, регулирующими порядок применения приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами.

10.1.1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами устанавливается при осуществлении закупки конкурентным способом.

10.1.2. Порядок применения приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами определяется заказчиком в закупочной документации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Положения о закупке, а также нормами локального нормативного акта заказчика (в случае его разработки).

10.1.3. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

10.1.3.1. требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке наименования страны происхождения поставляемых товаров;

10.1.3.2. положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

10.1.3.3. сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

10.1.3.4. условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

10.1.3.5. условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных пунктами 10.1.4.4 и 10.1.4.5 Положения о закупке, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

10.1.3.6. условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

10.1.3.7. указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

10.1.3.8. положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

10.1.3.9. условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

10.1.4. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

10.1.4.1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

10.1.4.2. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

10.1.4.3. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

10.1.4.4. в заявке на участие в закупке, представленной участником

конкурса, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 (пятидесяти) процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

10.1.4.5. в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 (пятидесяти) процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

10.1.5. Минимальная доля закупок товаров российского происхождения, определенная в процентном отношении к объему закупок товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) соответствующего вида, осуществленных заказчиком в отчетном году, применяется в случаях и порядке, установленных в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Закона о закупках, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» (далее – Постановление № 2013), в том числе в части осуществления неконкурентных закупок.

10.1.6. Товаром российского происхождения признается, согласно пункту 2 Постановления № 2013, товар, включенный:

- в реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, или в реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства – члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2020 № 616 «Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства»;

- в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2019 № 878 «О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

10.1.7. Порядок осуществления закупок в целях обеспечения

минимальной доли закупок товаров российского происхождения определяется заказчиком в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Положения о закупке нормами локального нормативного акта или организационно-распорядительного документа (в случае необходимости их разработки), а также закупочной документацией.

10.1.8. Закупка товаров в целях выполнения минимальной обязательной доли закупок товаров российского происхождения осуществляется в соответствии с приложением «Минимальная доля закупок товаров российского происхождения, определенная в процентном отношении к объему закупок товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) соответствующего вида, осуществленных заказчиком в отчетном году» Постановления № 2013, устанавливающим соответствующие коды ОКПД 2 товаров.

При этом минимальной долей закупок товаров от годового объема закупок по соответствующему коду ОКПД 2 является минимальное допустимое отношение стоимости товаров, поставленных в отчетном году, к общему стоимостному объему товаров, поставленных в отчетном году по данному коду ОКПД 2.

10.1.9. Обеспечение минимальной доли закупок товаров российского происхождения достигается при осуществлении закупки конкурентным способом, а также, с учетом требований утвержденных Первым заместителем Председателя Правительства Российской Федерации от 23.04.2021 № 3853п-П7 Директив представителям интересов Российской Федерации для участия в заседаниях советов директоров (наблюдательных советов) акционерных обществ, включенных в специальный перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.01.2003 № 91-р, при осуществлении закупки неконкурентным способом (у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

10.1.10. В договоры, заключаемые по результатам закупок неконкурентным способом, включается номер (включаются номера) реестровой записи (реестровых записей) предложенного (предложенных) к поставке товара (товаров) участником закупки.

10.1.11. При исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления закупок неконкурентным способом, запрещается замена товара (товаров), содержащегося (содержащихся) в одном из реестров, предусмотренных пунктом 2 Постановления № 2013, на товар (товары), не содержащийся (не содержащиеся) в таких реестрах.

10.2. Особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи – субъект МСП) применяются заказчиком в случаях и порядке, установленных в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 и статьей 3.4 Закона о закупках, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление № 1352) и иными нормами законодательства Российской Федерации, регулирующими порядок осуществления закупок у субъектов МСП.

10.2.1. Общество осуществляет закупки у субъектов МСП в случае распространения на Общество, согласно пункту 2 «Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема», утвержденного Постановлением № 1352 (далее - Положение об особенностях участия субъектов МСП), норм об обязательном осуществлении закупок у субъектов МСП.

10.2.2. Конкурентная закупка с участием субъектов МСП осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме в порядке, определенном статьей 10.2 Положения о закупке.

Порядок применения особенностей участия в закупке субъектов МСП определяется заказчиком в закупочной документации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Положения о закупке, а также нормами локального нормативного акта заказчика (в случае его разработки).

10.2.3. Во всем остальном, не оговоренном в статье 10.2 Положения о закупке, проведение конкурентной закупки с участием субъектов МСП осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением о закупке в отношении конкретного способа закупки.

10.2.4. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки только с участием субъектов МСП размещает в ЕИС, на официальном извещении о проведении:

10.2.4.1. конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 (Тридцать миллионов) рублей;

б) не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 (Тридцать миллионов) рублей;

10.2.4.2. аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 (Тридцать миллионов) рублей;

б) не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 (Тридцать миллионов) рублей;

10.2.4.3. запроса предложений в электронной форме не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений, при этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 (Пятнадцать миллионов) рублей;

10.2.4.4. запроса котировок в электронной форме не менее чем за 4 рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок, при этом начальная (максимальная) цена договора

не должна превышать 7 (Семь миллионов) рублей.

10.2.5. Конкурс в электронной форме может включать следующие этапы:

10.2.5.1. проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

10.2.5.2. обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

10.2.5.3. рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

10.2.5.4. сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

10.2.6. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в части 10.2.5 настоящей статьи, должны соблюдаться следующие правила:

10.2.6.1. каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

10.2.6.2. не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 10.2.5.1 и 10.2.5.2 настоящей статьи;

10.2.6.3. в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

10.2.6.4. по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

10.2.6.5. если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктами 10.2.5.1 или 10.2.5.2 настоящей статьи, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в ЕИС, на официальном уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную

документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, Единая комиссия предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями части 10.2.6.3 настоящей статьи определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

10.2.6.6. обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 10.2.5.2 настоящей статьи, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе;

10.2.6.7. после размещения в ЕИС, на официальном протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного пунктом 10.2.5.2 настоящей статьи, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

10.2.6.8. участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении предмета конкурса в электронной форме в любое время с момента размещения заказчиком в ЕИС, на официальном уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном для подачи заявки;

10.2.6.9. если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 10.2.5.4 настоящей статьи:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет

3 часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

10.2.7. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

10.2.7.1.«шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;

10.2.7.2.снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

10.2.7.3.участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

10.2.7.4.участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

10.2.7.5.участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

10.2.8. В течение 1 часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 10.2.6.9 настоящей статьи дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с частью 10.2.7 настоящей статьи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в ЕИС, на официальном протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

10.2.9. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном частями 10.2.5 – 10.2.6 Положения о закупке для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

10.2.10. Проведение конкурентной закупки только с участием субъектов МСП осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), и дополнительными требованиями, установленными

Правительством Российской Федерации.

10.2.11. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4 Закона о закупках.

10.2.12. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

10.2.13. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее – специальный банковский счет).

10.2.14. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, в случаях, предусмотренных пунктом 6.3.7.14 Положения о закупке, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о такой закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать требованиям, определенным частью 14.1 статьи 3.4 Закона о закупках, с учетом положений части 32 статьи 3.4 Закона о закупках.

Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки, требованиям, предусмотренным частью 14.1 статьи 3.4 Закона о закупках, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

10.2.15. Субъекты МСП получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

10.2.16. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

10.2.16.1. наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес

юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является юридическое лицо;

10.2.16.2. фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является индивидуальный предприниматель;

10.2.16.3. идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

10.2.16.4. идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

10.2.16.5. копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в статье 10.2 Положения о закупке – руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

10.2.16.6. копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» пункта 10.2.16.9 Положения о закупке;

10.2.16.7. копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

10.2.16.8. информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, если соответствующее

требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

10.2.16.9. декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП – физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение

в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП участника такой закупки – юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10.2.16.10. предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП в отношении предмета такой закупки. Заказчик, в случае осуществления закупки, предметом которой является поставка товара (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), вправе установить требование об указании в предложении участника конкурентной закупки ссылки на порядковый номер реестровой записи товара в реестрах, определенных Постановлением № 2013 (реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, единый реестр российской радиоэлектронной продукции).

10.2.16.11. копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если

в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

10.2.16.12. наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Закона о закупках (постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»);

10.2.16.13. предложение о цене договора (цене единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

10.2.17. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

10.2.18. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 10.2.16 и 10.2.17 настоящей статьи.

10.2.19. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в части 10.2.17 настоящей статьи, не допускается.

10.2.20. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10.2.16.10, а также частью 10.2.17 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 10.2.16.1 – 10.2.16.9, 10.2.16.11 и 10.2.16.12, а также частью 10.2.17 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация

и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 10.2.16 настоящей статьи.

10.2.21. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10.2.16.10 настоящей статьи. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 10.2.16.1 – 10.2.16.9, 10.2.16.11 и 10.2.16.12 настоящей статьи. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 10.2.16 настоящей статьи.

10.2.22. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 10.2.16 настоящей статьи, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

10.2.23. Декларация, предусмотренная пунктом 10.2.16.9 настоящей статьи, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов МСП возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в части 10.2.16 настоящей статьи, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 10.2.15 настоящей статьи.

10.2.24. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике такого конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

10.2.25. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

10.2.25.1. первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме – не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов МСП, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией;

10.2.25.2. вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный частью 10.2.8 настоящей статьи (при проведении аукциона

в электронной форме), в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в ЕИС, на официальном сайте протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований части 10.2.7 настоящей статьи (при проведении аукциона в электронной форме);

10.2.25.3. протокол, предусмотренный частью 10.2.8 настоящей статьи (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 10.2.5.4 настоящей статьи), не ранее срока размещения заказчиком в ЕИС, на официальном сайте протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

10.2.26. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов МСП в соответствии с частью 5 статьи 3.2 Закона о закупках, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

10.2.27. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Закона о закупках. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в ЕИС, на официальном сайте.

10.2.28. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 10.2.25.1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 10.2.25.2, 10.2.25.3 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 10.2.5.4 настоящей статьи) настоящей статьи, Единая комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме – наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

10.2.29. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Закона о закупках и размещает его на электронной площадке и в ЕИС, на официальном сайте.

10.2.30. Договор по результатам конкурентной закупки с участием

субъектов МСП заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

10.2.31. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов МСП заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

10.2.32. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов МСП и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Законом о закупках, хранятся оператором электронной площадки не менее 3 лет.

10.2.33. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения предусмотренных Положением о закупке способов закупки:

- а) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Закона о закупках, в том числе субъекты МСП;
- б) участниками которых являются только субъекты МСП;
- в) в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

10.2.34. Годовой объем закупок у субъектов МСП устанавливается согласно пункту 5 Положения об особенностях участия субъектов МСП.

10.2.35. Годовой объем закупок, которые планируется в соответствии с проектом плана закупки Общества или утвержденным планом закупки Общества осуществить по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты МСП, должен составлять не менее размера, определенного пунктом 5(1) Положения об особенностях участия субъектов МСП, совокупного годового стоимостного объема закупок, планируемых к осуществлению в соответствии с проектом плана закупки Общества или утвержденным планом закупки Общества. При расчете такого совокупного годового стоимостного объема закупок не учитываются закупки, предусмотренные пунктом 10.2.36 настоящей статьи.

10.2.36. Закупки у субъектов МСП, которые не учитываются при расчете

совокупного годового стоимостного объема закупок, устанавливаются согласно пункту 7 Положения об особенностях участия субъектов МСП.

При расчете в соответствии с пунктом 10.2.34 настоящей статьи совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиком, в том числе с субъектами МСП, по результатам закупок, при расчете в соответствии с пунктом 10.2.35 настоящей статьи совокупного годового стоимостного объема закупок, планируемых к осуществлению в соответствии с проектом плана закупки или утвержденным планом закупки, не учитываются, в том числе:

а) закупки, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом «О естественных монополиях»;

в) закупки услуг по проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией и капитальным ремонтом объекта капитального строительства авторами проектов;

г) закупки, предметом которых является аренда и (или) приобретение в собственность объектов недвижимого имущества;

д) закупки работ, услуг по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и обслуживанию особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, а также закупка работ, услуг по подготовке проектной документации таких объектов в случае, если начальная (максимальная) цена договора на выполнение работ, оказание услуг по результатам указанных закупок превышает 400 млн. рублей.

10.2.37. В случае планирования заключения, заключения договоров по результатам закупок, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 10.2.33 настоящей статьи, срок исполнения которых превышает один календарный год, при расчете в соответствии с пунктами 10.2.34 и 10.2.35 настоящей статьи годового объема закупок у субъектов МСП учитываются совокупные годовые стоимостные объемы закупок, рассчитанные на соответствующий календарный год согласно сведениям, содержащимся в плане закупки, проектах таких планов или в заключенных по результатам закупки договорах, об объемах оплаты договора в течение каждого года его исполнения.

10.2.38. Для проведения закупок в соответствии с подпунктом «б» пункта 10.2.33 настоящей статьи (участниками закупки являются только субъекты МСП) заказчик обязан утвердить перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов МСП (далее – перечень). При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в перечень, у любых лиц, указанных в части 5 статьи 3 Закона о закупках, в том числе у субъектов МСП.

10.2.39. Перечень составляется на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым

указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ).

10.2.40. Порядок подготовки и утверждения перечня товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов МСП определяется локальным нормативным актом или организационно-распорядительным документом заказчика.

Заказчик размещает перечень в ЕИС, на официальном сайте, а также на сайте Общества.

10.2.41. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом «в» пункта 10.2.33 настоящей статьи, к субъектам МСП является наличие информации о таких участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя) предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам МСП.

10.2.42. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 10.2.33 настоящей статьи заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

10.2.43. Особенности проведения закупок, в которых участниками закупок являются только субъекты МСП (при осуществлении закупки в соответствии с подпунктом «б» пункта 10.2.33 настоящей статьи).

10.2.43.1. В случае если начальная (максимальная) цена договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает размер, определенный пунктом 18 Положения об особенностях участия субъектов МСП, и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов МСП.

10.2.43.2. В случае если начальная (максимальная) цена договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает размер, определенный пунктом 18 Положения об особенностях участия субъектов МСП, но не превышает размер, определенный пунктом 19 Положения об особенностях участия субъектов МСП, и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов МСП.

10.2.43.3. В извещении о закупке и документации о закупке указывается, что участниками такой закупки могут быть только субъекты МСП.

10.2.43.4. Заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку в порядке, установленном Положением о закупке, без соблюдения правил, установленных настоящей статьей, в случаях, если:

- а) субъекты МСП не подали заявок на участие в такой закупке;
- б) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами МСП, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

в) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом МСП, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

г) заказчиком в порядке, установленном Положением о закупке, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

10.2.43.5. Если договор по результатам закупки не заключен, заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в порядке, установленном Положением о закупке, без соблюдения правил, установленных статьей 10.2 Положения о закупке.

10.2.43.6. Если в документации о закупке установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора. При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств, путем предоставления независимой гарантии.

10.2.43.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке возвращаются:

а) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

б) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном Положением о закупке, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

10.2.43.8. Если в документации о закупке установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

а) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора, если договором не предусмотрена выплата аванса;

б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

10.2.43.9. Если в документации о закупке установлено требование к обеспечению исполнения договора, такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, путем предоставления независимой гарантии.

Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать требованиям, определенным частью 31 статьи 3.4 Закона о закупках, с учетом положений части 32 статьи 3.4 Закона о закупках.

10.2.43.10. Срок заключения договора при осуществлении неконкурентной закупки должен составлять не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев,

когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

10.2.43.11. При осуществлении закупки максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

10.2.44. Особенности участия субъектов МСП в закупке в качестве субподрядчиков (соисполнителей) (при осуществлении закупки в соответствии с подпунктом «в» пункта 10.2.33 настоящей статьи).

10.2.44.1. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

10.2.44.2. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП содержит следующие сведения:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта МСП - субподрядчика (соисполнителя);

б) предмет договора, заключаемого с субъектом МСП - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

в) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом МСП - субподрядчиком (соисполнителем);

г) цена договора, заключаемого с субъектом МСП - субподрядчиком (соисполнителем).

10.2.44.3. Привлечение к исполнению договора, заключенного по результатам закупки, субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП является обязательным условием указанного договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

10.2.44.4. В документацию о закупке должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком

(исполнителем, подрядчиком) с субъектом МСП в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

10.2.44.5. По согласованию с заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя) - субъекта МСП, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя) – субъекта МСП при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

10.2.45. Отчетность заказчика об участии субъектов МСП в закупках

10.2.45.1. В целях формирования отчетности об участии субъектов МСП в закупках заказчик составляет годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у субъектов МСП в соответствии с требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов МСП, утвержденными Постановлением № 1352, и размещают указанный отчет в соответствии с частью 21 статьи 4 Закона о закупках в ЕИС, на официальном сайте.

10.2.45.2. Датой составления годового отчета является дата размещения годового отчета в ЕИС.

10.2.46. В случае невыполнения заказчиком обязанности осуществить закупки у субъектов МСП в течение календарного года в объеме, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с Постановлением № 1352, либо размещения недостоверной информации о годовом объеме закупок у таких субъектов, включенной в отчет, предусмотренный частью 21 статьи 4 Закона о закупках, либо неразмещения указанного отчета в ЕИС, Положение о закупке заказчика с 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, и до завершения этого года признается неразмещенным в соответствии с требованиями части 8.1 статьи 3 Закона о закупках. В данном случае в течение указанного периода заказчик руководствуется положениями Федерального закона № 44-ФЗ в части:

10.2.46.1. обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

10.2.46.2. выбора способа определения поставщика (исполнителя, подрядчика);

10.2.46.3. осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с частями 1 – 3, 5 – 8 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ. При этом под совокупным годовым объемом закупок заказчика понимается совокупный объем цен договоров, заключенных

заказчиком с 1 февраля до окончания календарного года;

10.2.46.4.применения требований к участникам закупок;

10.2.46.5.оценки заявок, окончательных предложений участников закупок;

10.2.46.6.создания и функционирования комиссии по осуществлению закупок;

10.2.46.7.определения поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с параграфами 2 – 5 главы 3 Федерального закона № 44-ФЗ.

При этом заказчик:

- направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок и осуществляющий ведение реестра недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков), сведения об участниках закупок, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими условий договоров в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

- не проводит согласование применения закрытого конкурса, закрытого аукциона с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление такого согласования;

10.2.46.8.осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ. При этом заказчик:

а) не проводит согласование с контрольным органом в сфере закупок заключения договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в случае признания открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса или запроса предложений несостоявшимся;

б) не направляет в контрольный орган в сфере закупок уведомление об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

10.2.47. Положения статьи 10.2 Положения о закупке, касающиеся участия субъектов МСП в закупках товаров, работ, услуг, применяются, согласно части 15 статьи 8 Закона о закупках, в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

10.3. Особенности осуществления закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечни и (или) группы товаров, работ, услуг применяются в случаях и порядке, установленных в соответствии с пунктом 4 части 8 статьи 3 Закона о закупках и иными нормами законодательства Российской Федерации, регулирующими порядок осуществления указанных закупок (перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, сведения о закупке которых не

составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС или на официальном сайте).

Заказчик применяет особенности осуществления закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, в случае распространения на Общество норм законодательства Российской Федерации.

Порядок применения особенностей осуществления закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечни и (или) группы товаров, работ, услуг определяется заказчиком в закупочной документации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Положения о закупке, а также нормами локального нормативного акта заказчика (в случае его разработки).

10.4. Особенности осуществления закупок по инвестиционным проектам с государственной поддержкой, включенных в реестр инвестиционных проектов, применяются в случаях и порядке, установленных в соответствии со статьей 3.1 Закона о закупках и иными нормами законодательства Российской Федерации, регулирующими порядок осуществления указанных закупок.

Заказчик применяет особенности осуществления закупок по инвестиционным проектам с государственной поддержкой, включенных в реестр инвестиционных проектов, в случае распространения на Общество норм законодательства Российской Федерации.

Порядок осуществления закупок по инвестиционным проектам с государственной поддержкой определяется заказчиком в закупочной документации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Положения о закупке, а также нормами локального нормативного акта заказчика (в случае его разработки).

10.5. Особенности осуществления закупок отдельных видов товаров, работ, оказания услуг, аренды (включая фрахтование, финансовую аренду) в отношении товаров, определенных «Перечнем товаров, закупки которых с начальной (максимальной) ценой договора, превышающей величину, установленную Правительством Российской Федерации, не могут быть осуществлены заказчиками, указанными в части 1 статьи 3.1-1 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», без согласования с координационным органом Правительства Российской Федерации по согласованию закупок заказчиков эксплуатационных характеристик этих товаров, в том числе использование которых предусмотрено условиями закупок, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, аренда (включая фрахтование, финансовую аренду), и (или) возможности осуществления таких закупок за пределами территории Российской Федерации», утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.07.2018 № 1489-р, а также иных перечней товаров, определенных в соответствии с частью 6 статьи 3.1-1 Закона о закупках (далее – Перечни товаров), применяются Обществом в случае осуществления:

- закупки товаров, включенных в Перечни товаров, начальная (максимальная) цена договора которых превышает величину, установленную

Правительством Российской Федерации и (или) возможности осуществления таких закупок за пределами территории Российской Федерации;

- закупок, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, аренда (включая фрахтование, финансовую аренду), условиями которых предусмотрено использование товаров, включенных в Перечни товаров и (или) возможности осуществления таких закупок за пределами территории Российской Федерации.

10.5.1. Закупки, определенные статьей 10.5 Положения о закупке, осуществляются после согласования с координационным органом Правительства Российской Федерации по согласованию закупок заказчиков, определенным постановлением Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 785 «О правительственной комиссии по импортозамещению».

10.5.2. Порядок согласования с координационным органом Правительства Российской Федерации по согласованию закупок заказчиков определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2018 № 1000 «О порядке согласования заказчиками – государственными корпорациями, государственными компаниями, хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля участия российской федерации превышает 50 процентов, дочерними хозяйственными обществами, в уставном капитале которых более 50 процентов долей принадлежит указанным юридическим лицам, закупок товаров, определенных в соответствии с частью 6 статьи 3.1-1 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также закупок, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, аренда (включая фрахтование, финансовую аренду), условиями которых предусмотрено использование этих товаров, с координационным органом Правительства Российской Федерации по согласованию закупок заказчиков».

10.5.3. До согласования с координационным органом Правительства Российской Федерации по согласованию закупок заказчиков Общество не вправе включать в план закупок и (или) осуществлять закупки товаров, определенные статьей 10.5 Положения о закупке, а также включать в план закупок и (или) осуществлять закупки, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, аренда (включая фрахтование, финансовую аренду), условиями которых предусмотрено использование этих товаров.

11. Осуществление закупок дочерними и зависимыми обществами

11.1. Дочерние и зависимые общества имеют право принимать участие в процедурах закупки, проводимых заказчиком, на общих основаниях без каких либо преференций.